# KLUBOVÝ LICENČNÍ ŘÁD A FINANČNÍ UDRŽITELNOST, MUŽI
# FOTBALOVÉ ASOCIACE ČESKÉ REPUBLIKY

EDICE 2025

## PRAVIDLA

OBSAH


PRAVIDLA ..... 1

OBECNÁ USTANOVENÍ ..... 4

§ 1 / ROZSAH POUŽITÍ ..... 4
§ 2 / CÍLE ..... 4
§ 3 / POVINNOST ORGÁNU UEFA PRO FINANČNÍ KONTROLY KLUBŮ (CFCB) ..... 5
§ 4 / DEFINICE ZÁKLADNÍCH POJMŮ ..... 5

KLUBOVÝ LICENČNÍ SYSTÉM ..... 12

§ 5 / POSKYTOVATEL LICENCE ..... 12
§ 6 / LICENČNÍ ORGÁNY ..... 12
§ 7 / ROZHODOVACÍ ORGÁNY ..... 13
§ 8 / SANKCE ..... 14
§ 9 / PROCEDURA LICENČNÍHO ŘÍZENÍ ..... 14
§ 10 / KONTROLA PLNĚNÍ PODMÍNEK DRŽITELŮ LICENCÍ ..... 17
§ 11 / ROVNÉ ZACHÁZENÍ A DŮVĚRNOST ..... 18
§ 12 / CERTIFIKACE POSKYTOVATELE LICENCE ..... 18
§ 13 / VÝJIMKY ..... 18
§ 14 / DEFINICE ŽADATELE O LICENCI ..... 19
§ 15 / OBECNÉ POVINNOSTI ŽADATELE O LICENCI ..... 19
§ 16 / LICENCE ..... 19
§ 17 / ZVLÁŠTNÍ POVOLENÍ ..... 20

KLUBOVÁ LICENČNÍ KRITÉRIA ..... 21

§ 18 / OBECNÁ USTANOVENÍ (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 21
KRITÉRIA SPORT ..... 21
§ 19 / PROGRAM ROZVOJE MLÁDEŽE (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 21
§ 20 / CHLAPECKÉ MLÁDEŽNICKÉ TÝMY (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 21
§ 21 / ŽENSKÉ TÝMY (GOLD, SILVER) ..... 22
§ 22 / LÉKAŘSKÁ PÉČE O HRÁČE (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 22
§ 23 / REGISTRACE HRÁČŮ (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 22
§ 24 / PÍSEMNÁ SMLOUVA S PROFESIONÁLNÍMI HRÁČI (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 22
§ 25 / HOSTOVÁNÍ PROFESIONÁLNÍCH HRÁČŮ (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 23
§ 26 / ROZHODCOVSKÉ ZÁLEŽITOSTI A PRAVIDLA FOTBALU (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 23
KRITÉRIA SOCIÁLNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ UDRŽITELNOSTI ..... 23
§ 27 / STRATEGIE SOCIÁLNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ UDRŽITELNOSTI (GOLD) ..... 23
§ 28 / ROVNOPRÁVNOST A INKLUZE (GOLD) ..... 23
§ 29 / ZÁKAZ DISKRIMINACE S RASISMUS (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 23
§ 30 OCHRANA A PÉČE O DĚTI A MLÁDEŽ (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 24

§ 31/ FOTBAL PRO VŠECHNY (GOLD) ..... 24
§ 32 / OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ (GOLD) ..... 24
KRITÉRIA INFRASTRUKTURA ..... 24
§ 33a / STADION PRO KLUBOVÉ SOUTĚŽE UEFA (GOLD) ..... 24
§ 33b / STADION PRO KLUBOVÉ SOUTĚŽE LFA (SILVER, BRONZE) ..... 24
§ 34 / TRÉNINKOVÁ ZÁZEMÍ – DOSTUPNOST (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 25
§ 35 / TRÉNINKOVÁ ZÁZEMÍ A MINIMÁLNÍ POŽADAVKY NA INFRASTRUKTURU (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 25
KRITÉRIA PERSONÁLNÍ A ADMINISTRATIVNÍ ..... 25
§ 36 / GENERÁLNÍ MANAŽER (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 25
§ 37 / FINANČNÍ MANAŽER (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 25
§ 38 / TISKOVÝ MLUVČÍ (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 26
§ 39 / LÉKAŘ (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 26
§ 40 / FYZIOTERAPEUT (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 26
§ 41 / LÉKAŘ/FYZIOTERAPEUT MLÁDEŽNICKÝCH TÝMŮ (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 26
§ 42 / HLAVNÍ POŘADATEL (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 27
§ 43 / BEZPEČNOSTNÍ MANAŽER (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 27
§ 44 / MANAŽER PRO SOCIÁLNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ UDRŽITELNOST (GOLD) ..... 27
§ 45 / MANAŽER PRO FANOUŠKY (SLO) (GOLD, SILVER) ..... 27
§ 46 / MANAŽER PRO HANDICAPOVANÉ (GOLD) ..... 27
§ 47 / HLAVNÍ TRENÉR „A“ TÝMU (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 28
§ 48 / ASISTENT TRENÉRA „A“ TÝMU (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 28
§ 49 / TRENÉR BRANKÁŘŮ „A“ TÝMU (GOLD, SILVER) ..... 28
§ 50 / HLAVNÍ MANAŽER MLÁDEŽE (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 29
§ 51 / TRENÉŘI MLÁDEŽNICKÝCH TÝMŮ (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 29
§ 52 / TRENÉR BRANKÁŘŮ MLÁDEŽNICKÝCH TÝMU (GOLD, SILVER) ..... 29
§ 53 / REGISTRACE U FAČR (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 30
§ 54 / PÍSEMNÉ SMLOUVY (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 30
§ 55 / POSKYTOVATELÉ SLUŽEB (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 30
§ 56 / OBSAZOVÁNÍ FUNKCÍ (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 30
§ 57 / ORGANIZAČNÍ STRUKTURA (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 30
§ 58 / POVINNOST NÁHRADY FUNKCÍ BĚHEM SEZÓNY (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 31
KRITÉRIA PRÁVNÍ ..... 31
§ 59 / PROHLÁŠENÍ O ÚČASTI V KLUBOVÝCH SOUTĚŽÍCH UEFA, FAČR, LFA (GOLD, SILVER, BRONZE) 31
§ 60 / MINIMÁLNÍ PRÁVNÍ INFORMACE (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 32
§ 61 / IDENTITA, HISTORIE A ODKAZ ŽADATELE O LICENCI (GOLD) ..... 32
§ 62a / PRÁVNÍ FORMA KLUBU (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 32
§ 62b / ZÁKAZ KONKURENCE (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 32
§ 63 / PRÁVNÍ STRUKTURA SKUPINY (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 32
§ 64 / KONEČNÁ OVLÁDAJÍCÍ STRANA, SKUTEČNÝ MAJITEL A OSOBA VYKONÁVAJÍCI PODSTATNÝ NEBO ROZHODUJÍCÍ VLIV (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 33
§ 65 / PÍSEMNÉ PROHLÁŠENÍ PŘED VYDÁNÍM LICENČNÍHO ROZHODNUT (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 34
KRITÉRIA FINANČNÍ ..... 35
§ 66 / VYKAZUJÍCÍ ÚČETNÍ JEDNOTKA A VYKAZUJÍCÍ OKRUH (GOLD, SILVER, BRONZE) ..... 35
§ 67a / ROČNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA (GOLD, SILVER) ..... 36
§ 67b / ROČNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA (BRONZE) ..... 36
§ 68 / ZVEŘEJŇOVÁNÍ FINANČNÍCH INFORMACÍ (GOLD, SILVER) ..... 37
§ 69a / MEZITÍMNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA (GOLD, SILVER) ..... 37
§ 69b / MEZITÍMNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA (BRONZE) ..... 38
§ 70 / PRAVIDLO ČISTÉHO KAPITÁLU (GOLD) ..... 39

§ 71 / ABSENCE ZÁVAZKŮ PO SPLATNOSTI VŮČI FOTBALOVÝM KLUBŮM (GOLD, SILVER, BRONZE) ... 40
§ 72 / ABSENCE ZÁVAZKŮ PO SPLATNOSTI VŮČI ZAMĚSTNANCŮM (GOLD, SILVER, BRONZE) ... 41
§ 73 / ABSENCE ZÁVAZKŮ PO SPLATNOSTI VŮČI DAŇOVÝM ORGÁNŮM A ORGÁNŮM SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ A ZDRAVOTNÍHO POJIŠTĚNÍ (GOLD, SILVER, BRONZE) ... 42
§ 74 / ABSENCE ZÁVAZKŮ PO SPLATNOSTI VŮČI UEFA A FAČR (GOLD, SILVER, BRONZE) ... 43
§ 75 / BUDOUCÍ FINANČNÍ INFORMACE (GOLD, SILVER) ... 44

MONITORING KLUBŮ V SOUTĚŽÍCH UEFA ... 45

PRÁVA, POVINNOSTI A ODPOVĚDNOST ZÚČASTNĚNÝCH STRAN ... 45
§ 76 / PROCES MONITOROVÁNÍ ... 45
§ 77 / POVINNOSTI POSKYTOVATELE LICENCE ... 45
§ 78 / POVINNOSTI DRŽITELE LICENCE ... 45
§ 79 / KLUBOVÉ INFORMACE ... 46
POŽADAVKY NA MONITOROVÁNÍ KLUBŮ ... 46
§ 80 / ROZSAH POUŽITÍ A VÝJIMKY ... 46
POŽADAVKY SOLVENTNOSTI ... 47
§ 81 / ABSENCE ZÁVAZKŮ VŮČI FOTBALOVÝM KLUBŮM PO SPLATNOSTI – ROZŠÍŘENÉ USTANOVENÍ ... 47
§ 82 / ABSENCE ZÁVAZKŮ VŮČI ZAMĚSTNANCŮM PO SPLATNOSTI – ROZŠÍŘENÉ USTANOVENÍ ... 48
§ 83 / ABSENCE ZÁVAZKŮ VŮČI ORGÁNŮM SOCIÁLNÍM, DAŇOVÝM A ZDRAVOTNÍM POJIŠTOVNÁM PO SPLATNOSTI – ROZŠÍŘENÉ USTANOVENÍ ... 49
§ 84 / ABSENCE ZÁVAZKŮ PO SPLATNOSTI VŮČI UEFA – ROZŠÍŘENÉ USTANOVENÍ ... 50
POŽADAVKY STABILITY ... 50
§ 85 / ROZHODNÉ VÝNOSY A NÁKLADY ... 50
§ 86 / VYKAZOVANÉ OBDOBÍ A OBDOBÍ MONITORINGU ... 51
§ 87 / VÝPOČET VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ VE FOTBALE A SOUHRNNÉHO VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ VE FOTBALE ... 51
§ 88 / PŘIJATELNÁ ODCHYLKA ... 51
§ 89 / PŘÍSPĚVKY ... 52
§ 90 / ROZHODNÉ INVESTICE ... 52
§ 91 / PRAVIDLO O VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ VE FOTBALE ... 53
§ 92 / INFORMACE O VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ VE FOTBALE ... 53
POŽADAVKY NA ŘÍZENÍ NÁKLADŮ ... 53
§ 93 / VÝPOČET UKAZATELE NÁKLADŮ NA TÝM ... 53
§ 94 / PRAVIDLO NÁKLADŮ NA TÝM ... 54
§ 95 / INFORMACE O NÁKLADECH NA TÝM ... 54
SPOLEČNÁ USTANOVENÍ PRO VŠECHNY POŽADAVKY NA MONITOROVÁNÍ KLUBU ... 55
§ 96 / POVINNOST HLÁSIT NÁSLEDNÉ UDÁLOSTI ... 55
§ 97 / NEDODRŽENÍ POŽADAVKŮ NA MONITOROVÁNÍ KLUBŮ ... 55

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ ... 56

§ 98 / ZÁVAZNÝ TEXT A JAZYK KORESPONDENCE ... 56
§ 99 / PŘÍLOHY ... 56
§ 100 / KONTROLA PLNĚNÍ POVINNOSTÍ UEFA ... 56
§ 101 / DISCIPLINÁRNÍ ŘÍZENÍ ... 57
§ 102 / PROVÁDĚCÍ USTANOVENÍ ... 57
§ 103 / SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ ... 57

# ČÁST I.
# OBECNÁ USTANOVENÍ

## § 1 / ROZSAH POUŽITÍ

1. Licenční řád profesionálních klubů a finanční udržitelnosti Fotbalové asociace České republiky (dále „**řád**" nebo „**tento řád**"), byl přijat na základě článku 7 odst. 4 a článku 50 odst. 1 Stanov UEFA, a článku 6 odst. 2. písm. c) Stanov FAČR (s účinností od 1. 4. 2025 článek 6 odst. 2. Stanov FAČR).

2. Tento řád je platný pro klubové soutěže, které se hrají pod záštitou Unie evropských fotbalových asociací (dále „**UEFA**") a Fotbalové asociace České republiky (dále „**FAČR**").

3. Tento řád upravuje v části II. práva, povinnosti a odpovědnost všech stran zapojených do Klubového licenčního systému a definují zejména:
   a) minimální požadavky, které musí splnit poskytovatel licence, aby mohl jednat jako poskytovatel licence pro své kluby, stejně jako minimální postupy, které musí dodržovat poskytovatel licence při posuzování klubových licenčních kritérií (kapitola 1);
   b) žadatele o licenci a licenci požadovanou pro vstup do soutěží UEFA, FAČR a LFA (kapitola 2); a minimální sportovní kritéria, kritéria sociální a environmentální udržitelnosti, infrastrukturní, personální a administrativní, právní a finanční kritéria, která musí být splněna, aby klub získal od svého poskytovatele licenci jakožto podmínku pro vstup do klubových soutěží UEFA, FAČR, LFA (kapitola 3).

4. Tento řád dále upravuje v části III. práva, povinnosti a odpovědnost všech stran zapojených do monitorovacího procesu, za účelem podpory cílů finanční udržitelnosti UEFA, přičemž definuje zejména:
   a) úlohu a povinnosti orgánu UEFA pro finanční kontrolu klubů (dále „UEFA CFCB"), minimální postupy, kterými se řídí poskytovatel licence při posuzování požadavků monitoringu klubů, jakož i povinnosti držitelů licence v průběhu klubových soutěží UEFA (kapitola 1); a
   b) požadavky monitoringu klubů, které musí splnit držitelé licence, kteří se kvalifikují do klubových soutěží UEFA (kapitola 2).

## § 2 / CÍLE

1. Tento řád má za cíl:
   a) podporovat a neustále zlepšovat úroveň všech aspektů fotbalu v Evropě a nadále upřednostňovat trénink a péči o mladé hráče v každém členském klubu;
   b) podporovat účast ve fotbale a přispívat k rozvoji ženského fotbalu;
   c) zajistit, aby kluby měly odpovídající úroveň řízení a organizace;
   d) přizpůsobovat sportovní infrastrukturu klubů, aby měli hráči, diváci a zástupci médií k dispozici vhodná, dobře vybavená a bezpečná zařízení;
   e) chránit integritu a bezproblémové fungování klubových soutěží UEFA, FAČR;
   f) chránit identitu, historii a odkaz každého klubu;
   g) podporovat spolupráci mezi poskytovateli licence a kluby a umožňovat rozvoj srovnávání klubů dle finančních, sportovních a právních kritérií, kritérií sociální a environmentální udržitelnosti, jakož i personálních a administrativních kritérií a kritérií spjatých s infrastrukturou, a to v rámci celé Evropy;
   h) přijmout hodnoty sociální a enviromentální udržitelnosti ve fotbale; a
   i) podporovat zdravé vztahy mezi členskými kluby a fanoušky a zlepšovat dostupnost fotbalu.

2. Dalším cílem tohoto řádu je podporovat větší disciplinovanost a racionalitu v oblasti finančních prostředků fotbalových klubů, zejména:
   a) zlepšovat hospodářskou a finanční udržitelnost klubů, zvyšovat jejich transparentnost a důvěryhodnost;
   b) klást důraz na nezbytnost ochrany věřitelů;
   c) podporovat lepší řízení nákladů;
   d) podporovat kluby v tom, aby zvládly fungovat na základě svých vlastních výnosů;
   e) podporovat zodpovědné vynakládání peněžních prostředků v zájmu fotbalu z dlouhodobého hlediska; a
   f) chránit životaschopnost a udržitelnost klubového fotbalu z dlouhodobého hlediska.

## § 3 / POVINNOST ORGÁNU UEFA PRO FINANČNÍ KONTROLY KLUBŮ (CFCB)

1. Orgán UEFA pro finanční kontrolu klubů vykonává povinnosti specifikované v tomto řádu a v Procesních pravidlech upravujících fungování orgánu UEFA pro finanční kontrolu klubů.

2. Při výkonu těchto povinností zajišťuje orgán UEFA pro finanční kontrolu klubů rovné zacházení se všemi poskytovateli licence, žadateli o licenci a držiteli licence a ručí za zachování důvěrnosti všech poskytnutých informací v plném rozsahu.

## § 4 / DEFINICE ZÁKLADNÍCH POJMŮ

Pro účely těchto předpisů se použijí následující definice:

| | |
|---|---|
| Agent | Fyzická nebo právnická osoba, která zastupuje hráče a/nebo trenéry a/nebo kluby atd. při jednáních o uzavření hráčských smluv nebo trenérských smluv nebo zastupuje kluby při jednáních o uzavření smluv o přestupu. |
| Auditor | Nezávislý auditor jednající v souladu s Mezinárodním etickým kodexem pro auditory a účetní odborníky (včetně Mezinárodních standardů nezávislosti). |
| CFCB | Orgán UEFA pro finanční kontrolu klubů. |
| Čistý dluh | Souhrn následujících položek:<br>a) kontokorentní úvěry (povolené přečerpání zůstatku na bankovním účtu), bankovní a jiné úvěry či půjčky, závazky vůči účetním jednotkám ze skupiny a jiným spřízněným stranám snížené o vlastní peněžní prostředky a peněžní ekvivalenty;<br>b) čistý zůstatek hráčských přestupů, tj. pohledávky z hráčských přestupů snížené o závazky z hráčských přestupů; a<br>c) závazky vůči orgánům sociálního zabezpečení / zdravotním pojišťovnám / daňovým orgánům (dlouhodobé). |
| Čistý hospodářský výsledek | Souhrn všech výnosů snížených o náklady v daném období (zisk či ztráta). |

| | |
|---|---|
| Dividenda | Peněžní plnění vyplácené držitelům akcií. |
| Dohodnuté postupy | Postupy, které byly schváleny auditorem a zadavatelem auditu (klub), případně i jinými stranami. |
| Dokumentace k monitoringu | Dokumentace, která musí být předložena držitelem licence, jak je definována ve vztahu ke každému jednotlivému požadavku na monitoring klubů. |
| Doplňující informace | Finanční informace, které musí být předloženy poskytovateli licence nad rámec účetní závěrky, pokud nejsou splněny minimální požadavky na zveřejňování a účtování.<br><br>Doplňující informace musí být připraveny na základě účetnictví a účetních zásad, které jsou v souladu s účetní závěrkou. Finanční informace musí být získány ze zdrojů, které jsou používány pro přípravu roční účetní závěrky. V relevantních případech musí data uvedená v doplňkových informacích souhlasit nebo být uvedena do souladu s relevantními daty v účetní závěrce. |
| Držitel licence | Žadatel o licenci, jemuž byla poskytovatelem licence udělena licence. |
| Hmotná aktiva | Aktiva, která mají fyzickou podstatu a jsou držena za účelem použití při výrobě nebo dodávce zboží nebo služeb, k pronájmu jiným subjektům nebo pro administrativní účely na kontinuálním základě při činnostech účetní jednotky. |
| ISRS 4400 | Mezinárodní standard pro související služby 4400 (revidovaný). |
| Klíčový management | Osoby s pravomocí plánovat, řídit a ovládat činnosti účetní jednotky, přímo nebo nepřímo, včetně jednatelů nebo členů představenstva této účetní jednotky, kteří nesou za výkon této pravomoci odpovědnost. |
| Klubová licenční kritéria | Podmínky rozdělené do šesti kategorií (sport, sociální a environmentální udržitelnost, infrastruktura, personálně a administrativní, právní a finanční), které musí žadatel o licenci splnit, aby mu mohla být udělena licence. |
| Konečná ovládající strana | Fyzická nebo právnická osoba, která ovládá přímo nebo nepřímo konečnou účetní jednotku. |
| Licence GOLD | Osvědčení udělené poskytovatelem licence formou rozhodnutí potvrzující splnění všech minimálních kritérií ze strany žadatele o licenci v rámci licenčního řízení do klubových soutěží UEFA. |
| Licence SILVER | Osvědčení udělené poskytovatelem licence formou rozhodnutí potvrzující splnění všech minimálních kritérií ze strany žadatele o licenci v rámci licenčního řízení do nejvyšší klubové soutěže LFA. |
| Licence BRONZE | Osvědčení udělené poskytovatelem licence formou rozhodnutí potvrzující splnění všech minimálních kritérií ze strany žadatele o licenci v rámci licenčního řízení do druhé nejvyšší klubové soutěže LFA. |

**Licenční sezóna FAČR** Sezóna FAČR, k níž žadatel o licenci požádal o licenci, případně, k níž mu byla licence udělena. Začíná dnem následujícím po termínu Losovacího aktivu klubů profesionálních soutěží, který uzavře stávající soutěžní ročník a rozlosuje nový, a končí týmž termínem platným pro následující rok.

**Mezinárodní standardy finančního výkaznictví (IFRS)**
Standardy a interpretace přijaté Radou pro Mezinárodní účetní standardy (IASB), které jsou tvořeny:

- Mezinárodními standardy finančního výkaznictví;
- Mezinárodními účetními standardy; a
- Interpretacemi Výboru pro interpretace mezinárodního účetního výkaznictví (IFRIC) nebo dřívějšího Stálého interpretačního výboru (SIC).

**Minimální kritéria** Kritéria, která musí žadatel o licenci splnit k tomu, aby mu mohla být udělena licence.

**Náklady na registraci hráče** Uhrazené či splatné závazky, které jsou přímo přiřaditelné k registraci hráče a které zahrnují:

a) fixní kompenzaci za přestup;
b) realizovanou podmíněnou kompenzaci za přestup jakožto kompenzaci za částky, které se staly splatnými v průběhu daného období;
c) jakékoli jiné přímo přiřaditelné částky zaplacené a/nebo splatné jiné straně, například jinému fotbalovému klubu, agentovi/zprostředkovateli nebo národní fotbalové asociaci/lize.

**Náklady na zaměstnanecké požitky** Všechny formy plnění poskytované účetní jednotkou zaměstnancům výměnou za jejich služby nebo za (předčasné) ukončení pracovního poměru, a to i ve vztahu k jednatelům / členům představenstva, managementu a osobám pověřeným vedením.

**Odpisy** Systematická alokace odepisovatelné částky hmotného aktiva po celou jeho dobu použitelnosti, tj. období, během kterého se očekává, že aktivum bude moci být účetní jednotkou užíváno.

**Ochrana před věřiteli** Postup podle právních předpisů, jejichž cílem je ochrana účetní jednotky před věřiteli, zabránění insolvenčnímu řízení příp. umožnění pokračování v její činnosti.

**Ovládání** Pravomoc provádět činnosti účetní jednotky a určovat její finanční, provozní nebo sportovní politiky, které mají dopad na výnosy, a to prostřednictvím vlastnictví akcií (podílů), hlasovacích práv, zakládacích dokumentů (stanov), smluvně či jinak.
Příkladem ovládání je osoba, která:

a) je majitelem většiny hlasovacích práv akcionáře nebo společníka;
b) má právo jmenovat nebo odvolat většinu společníků pověřených vedením účetní jednotky (např. správní, statutární nebo dozorčí orgány účetní jednotky);

c) je menšinovým akcionářem nebo společníkem účetní jednotky, přičemž samostatně, na základě dohody uzavřené s jinými akcionáři nebo společníky účetní jednotky či jakýmkoli jiným způsobem může realizovat ovládání [včetně případů definovaných pod písm. a) a b)].

**Podstatný vliv**

Pravomoc podílet se na finančních, provozních nebo sportovních činnostech účetní jednotky, avšak bez ovládání nebo spoluovládání takové účetní jednotky, a sice prostřednictvím vlastnictví akcií (podílů), hlasovacích práv, zakládajících dokumentů (stanov), smluvně či jinak.
Příklady podstatného vlivu zahrnují případy, kdy určitá strana:

a) drží přímo či nepřímo 20 % až 50 % hlasovacích práv akcionářů či společníků;
b) má možnost ovlivnit jmenování nebo odvolání většiny společníků pověřených vedením účetní jednotky (např. správní, statutární nebo dozorčí orgány účetní jednotky);
c) je menšinovým akcionářem nebo společníkem účetní jednotky, přičemž samostatně, na základě dohody uzavřené s jinými akcionáři nebo společníky účetní jednotky či jakýmkoli jiným způsobem může vykonávat podstatný vliv [včetně možností uvedených pod písm. a) a b)];
d) poskytuje v jednom vykazovaném období samostatně nebo společně se stranami podřízenými téže konečné ovládající straně nebo vládě (vyjma organizace UEFA, členské asociace UEFA a LFA) částku odpovídající alespoň 30 % celkových výnosů dané účetní jednotky za stejné období.

**Poskytovatel licence**

FAČR, která zajišťuje klubový licenční systém, uděluje a odnímá licence a provádí některé úkony týkající se procesu monitoringu klubů.

**Požadavky monitoringu klubů**

Podmínky, jež musí splnit držitel licence, který se kvalifikoval do klubových soutěží UEFA (UEFA Champions League, UEFA Europa League a UEFA Conference League).

**Přidružená liga**

LFA přidružená k FAČR, která na základě podepsané Transformační smlouvy, přijala její stanovy a předpisy a písemná rozhodnutí jejích odpovědných a kompetentních orgánů.

**Přidružený podnik**

Účetní jednotka, včetně účetní jednotky typu osobní společnosti, jako je sdružení, na níž má investor podstatný vliv a která není ani dceřiným podnikem, ani účastí ve společném podniku.

**Přímo přiřaditelné**

Ve vztahu k určité činnosti výraz „přímo přiřaditelné" znamená, že:

a) by daný náklad nevznikl, kdyby daná činnost nebyla realizována; a
b) je daný náklad samostatně identifikovatelný.

**SAFE**

IT systém vyvinutý FAČR jako prostředek elektronické komunikace mezi FAČR a kluby, sloužící zejména pro účely doručování rozhodnutí, podávání odvolání a dalších podání uvedených v tomto řádu, a dále pro účely shromažďování informací od žadatelů o licenci/držitelů

licencí týkající se jejich klubů, v rámci provádění implementace, posouzení a prosazení řádu.

**Seznam licenčních rozhodnutí** Seznam, který poskytovatel licence předkládá UEFA a který obsahuje zejména informace o žadatelích o licenci, kteří podstoupili licenční řízení, přičemž jim licence byla FAČR udělena, nebo jejich žádost o licenci byla zamítnuta, a to ve formátu stanoveném a oznámeném UEFA.

**Skupina** Mateřský podnik a všechny jeho dceřiné podniky. Mateřský podnik je účetní jednotka, která má jeden nebo více dceřiných podniků. Dceřiný podnik je účetní jednotka, včetně účetní jednotky typu osobní společnost nebo sdružení, která je ovládáno jinou účetní jednotkou (označovanou jako mateřský podnik).

**Snížení hodnoty hmotných aktiv** Snížení hodnoty hmotných aktiv je částka, o kterou je účetní hodnota hmotného aktiva vyšší než jeho zpětně získatelná částka, tj. buď reálná hodnota snížená o náklady na prodej, nebo hodnota z užívání, podle toho, která hodnota je vyšší.

**Společné podnikání** Smluvní dohoda, na základě, které dvě nebo více stran vykonávají hospodářskou činnost, která podléhá spoluovládání.

**Spoluovládání** Smluvně dohodnuté sdílení ovládání ekonomické aktivity, která existuje pouze tehdy, když strategická finanční a provozní rozhodnutí týkající se dané aktivity vyžadují jednomyslný souhlas stran sdílejících ovládání (spoluvlastníci).

**Spřízněná strana** Spřízněná strana je osoba nebo účetní jednotka či vláda, která je spřízněna s účetní jednotkou, která vyhotovuje svou účetní závěrku (vykazující účetní jednotka). Při posuzování každého potenciálního vztahu se spřízněnou stranou je pozornost zaměřena na podstatu tohoto vztahu, nikoli pouze na právní formu.

a) Osoba nebo blízký rodinný příslušník této osoby je spřízněn s vykazující účetní jednotkou, pokud tato osoba:
   i) ovládá nebo spoluovládá tuto vykazující účetní jednotku;
   ii) má podstatný nebo rozhodující vliv na vykazující účetní jednotku; nebo
   iii) je členem klíčového managementu této vykazující účetní jednotky nebo mateřského podniku vykazující účetní jednotky.
b) Účetní jednotka je spřízněna s vykazující účetní jednotkou, pokud je splněna některá z následujících podmínek:
   i) Účetní jednotka a vykazující účetní jednotka jsou členy stejné skupiny (což znamená, že každý mateřský podnik, dceřiný podnik a sesterský podnik je spřízněn s ostatními);
   ii) Účetní jednotka a vykazující účetní jednotka jsou ovládány, spoluovládány nebo má na ně podstatný či rozhodující vliv stejná osoba;
   iii) Jedna účetní jednotka je přidruženým podnikem nebo společným podnikem druhé účetní jednotky (či přidruženým

podnikem nebo společným podnikem člena skupiny, jejímž členem je druhá účetní jednotka);

iv) Strana má podstatný či rozhodující vliv na druhou účetní jednotku;

v) Obě účetní jednotky jsou společnými podniky téže třetí strany;

vi) Jedna účetní jednotka je společným podnikem třetí účetní jednotky a druhá účetní jednotka je přidruženým podnikem této třetí účetní jednotky;

vii) Účetní jednotka je penzijní schéma ve prospěch zaměstnanců vykazující účetní jednotky nebo účetní jednotky spřízněné s vykazující účetní jednotkou. Pokud je tímto plánem sama vykazující účetní jednotka, jsou s vykazující účetní jednotkou spřízněni i garanti tohoto plánu;

viii) Účetní jednotka je ovládána nebo spoluovládána osobou uvedenou pod písm. a)

ix) Osoba uvedená pod písm. a) bod i) má podstatný či rozhodující vliv na účetní jednotku nebo je členem klíčového managementu této účetní jednotky (nebo mateřského podniku této účetní jednotky);

x) Účetní jednotka nebo kterýkoli člen skupiny, jíž je součástí, poskytuje vykazující účetní jednotce nebo mateřskému podniku vykazující účetní jednotky služby klíčového managementu.

**Stadion** Místo konání soutěžního utkání, včetně všech okolních pozemků (budov) a zařízení (například kanceláří, společenských prostor, tiskového centra a akreditačního centra) souvisejících s konáním soutěžních utkání.

**Standard kvality klubového licenčního systému** Minimální podmínky, které musí poskytovatel licence splnit, aby mohl provozovat klubový licenční systém.

**Registrace hráčů / hráčská registrace** Registrace hráčů / hráčská registrace je definována v příslušných předpisech FIFA pro status a přestupy hráčů a v Přestupním řádu FAČR.

**Tréninkové zázemí** Místo/a, kde se mohou registrovaní hráči klubu pravidelně účastnit fotbalových tréninků nebo činností spojených s rozvojem mládeže.

**Účastník** Fyzická osoba nebo právnická osoba, účetní jednotka nebo vláda, která se účastní klubového licenčního systému.

**Událost nebo situace významné hospodářské důležitosti** Událost nebo situace, která je považována za podstatnou pro účely účetní závěrky vykazující účetní jednotky či jednotek a která by v případě, že by nastala či vznikla během předchozího vykazovaného období nebo mezitímního období, vyžadovala odlišnou (negativní) prezentaci výsledků provozní činnosti, finanční situace a čistých aktiv vykazující účetní jednotky nebo jednotek.

**Vláda** Jakákoliv forma vlády, včetně vládních agentur, ministerstev, vládních subjektů, samospráva a podobné orgánů, na místní nebo celostátní úrovni.

**Vnitrostátní účetní postupy** Tuzemské tedy české účetní a vykazovací postupy a zásady poskytování informací, které účetní jednotky musí dodržovat.

**Vykazované období** Účetní období končící ve výroční rozhodný účetní den vykazující účetní jednotky.

**Vykazující účetní jednotka** Registrovaný člen či skupina účetních jednotek, případně jiné spojení účetních jednotek zahrnutých ve vykazovacím okruhu, které musí poskytovateli licence sdělovat informace pro účely klubového licenčního systému a pro účely monitoringu klubů.

**Výroční rozhodný účetní den** Poslední den vykazovaného období pro účely roční účetní závěrky.

**Významná změna** Skutečnost, která je považována za zásadní pro dokumentaci dříve dodanou poskytovateli licence a která by vyžadovala odlišnou prezentaci, pokud by k ní došlo před dodáním této dokumentace.

**Významný/podstatný/významnost** Opomenutí nebo chybná uvedení položek či informací jsou významná, pokud by mohla jednotlivě nebo společně ovlivnit rozhodnutí uživatelů přijímaná na základě informací předkládaných klubem. Významnost závisí na velikosti a povaze opomenutí nebo chybného uvedení s ohledem na příslušné okolnosti nebo kontext. Rozhodujícím faktorem může být velikost nebo povaha položky či informace nebo jejich kombinace.

**Zainteresované strany** Veškeré osoby či účetní jednotky zapojené do klubového licenčního systému UEFA, resp. FAČR, či procesu monitoringu klubů, včetně administrativy UEFA, orgánu CFCB, poskytovatele licence, žadatele o licenci / držitele licence a jakékoli fyzické a právnické osoby jednající jejich jménem.

**Zisk / Ztráta z prodeje hmotného majetku** Zisk nebo ztráta vypočtená jako rozdíl mezi případným čistým výnosem z prodeje (vyřazení) a účetní hodnotou hmotného aktiva (dle rozvahy) ke dni prodeje (vyřazení).

**Žadatel o licenci** Právnická osoba, která je plně a výlučně odpovědná za klub účastnící se vnitrostátních a mezinárodních klubových soutěží, která požádala o licenci.

# ČÁST II.
# KLUBOVÝ LICENČNÍ SYSTÉM

## § 5 / POSKYTOVATEL LICENCE

1. Poskytovatelem licence je FAČR, který řídí klubový licenční systém.

2. Za podmínek stanovených v *UEFA Club Licensing and Financial Sustainability Regulations, Edition 2024,* může FAČR delegovat klubový licenční systém na LFA. Vůči UEFA však zůstává řádné fungování klubového licenčního systému povinností a odpovědností FAČR, a to bez ohledu na to, zda k takové delegaci došlo či nikoli.

## § 6 / LICENČNÍ ORGÁNY

1. Licenční orgány se sestávají z Licenční administrativy (dále „**Administrativa**") a Licenčního manažera (dále „**Manažer**").

2. Poskytovatel licence po dohodě s LFA jmenuje Manažera, který je zodpovědný za klubový licenční systém.

3. Člen Administrativy může být zaměstnanec nebo externí spolupracovník.

4. Členy Administrativy musí být minimálně:
   a) sekretář(ka)/asistent(ka) odpovědný(á) za administrativní organizaci klubového licenčního systému, zejména provádění zápisů z jednání, korespondenci s žadateli/držiteli, dokumentaci a kritérium Společenská odpovědnost ve fotbale; a
   b) finanční analytik odpovědný(á) za kritéria Finance, který je kvalifikovaný ve finanční oblasti s příslušným vysokoškolským vzděláním zaměřeným na účetnictví/audit, nebo osoba s několikaletou s minimálně 3letou praxí v uvedené oblasti;

5. Mezi povinnosti Administrativy patří:
   a) příprava, realizace a další rozvoj klubového licenčního systému;
   b) poskytování administrativní podpory rozhodovacím orgánům a Manažerovi;
   c) pomoc, poradenství a monitorování držitelů licencí během soutěžního ročníku;
   d) poskytování informací UEFA o jakékoli události, která nastane po vydání licenčního rozhodnutí a představuje významnou změnu informací, které byly předtím poskytnuty poskytovateli licence, včetně změny právní formy, právní struktury skupiny (včetně změny vlastnictví) nebo identity;
   e) fungování jako kontaktní místo pro licenční útvary jiných členských asociací UEFA a pro UEFA samotnou a sdílení zkušeností s nimi;
   f) dodržování všech předpisů a směrnic ve vztahu ke klubovému licenčnímu systému;
   g) zdržet se výkonu činnosti, existuje-li jakákoli pochybnost o jejich nezávislosti na žadateli o licenci nebo dochází-li ke střetu zájmů, přičemž za nezávislého se nepovažuje člen Administrativy, je-li on sám nebo jemu osoba blízká společníkem, akcionářem, obchodním partnerem, sponzorem nebo poradcem žadatele o licenci.

6. Mezi povinnosti Manažera patří:
   a) příprava, realizace a další rozvoj klubového licenčního systému;
   b) pomoc, poradenství, monitoring a kontrola držitelů licencí během soutěžního ročníku;
   c) předkládat prvoinstančnímu orgánu návrhy na udělení / neudělení / odejmutí licence;

d) navrhovat Výkonnému Výboru FAČR vnitřní normy spojené s klubovým licenčním systémem;
e) řídit činnost Administrativy;
f) možnost, bez zvláštního povolení, navštěvovat porady oprávněných zástupců klubů nebo jednání klubových představenstev;
g) poskytování informací UEFA o jakékoli události, která nastane po vydání licenčního rozhodnutí a představuje významnou změnu informací, které byly předtím poskytnuty poskytovateli licence, včetně změny právní formy, právní struktury skupiny (včetně změny vlastnictví) nebo identity;
h) fungování jako kontaktní místo pro licenční útvary jiných členských asociací UEFA a pro UEFA samotnou a sdílení zkušeností s nimi; a
i) dodržování všech předpisů a směrnic ve vztahu ke klubovému licenčnímu systému.

## § 7 / ROZHODOVACÍ ORGÁNY

1. Rozhodovacími orgány jsou Licenční komise (prvoinstanční orgán) a Licenční tribunál (odvolací orgán), přičemž oba orgány jsou na sobě nezávislé.

2. Licenční komise (dále „**Komise**") na základě dokumentů dodaných ve lhůtě stanovené poskytovatelem licence vydá jedno z následující rozhodnutí:
   a) Licence UDĚLENA, nižší úrovně, případně se sankcí (dle § 8 odst. 1); nebo
   b) Licence UDĚLENA, nebo PONECHÁNA, případně se sankcí (dle § 8 odst. 1); nebo
   c) Licence NEUDĚLENA, případně se sankcí (dle § 8 odst. 1); nebo
   d) Licence ODEJMUTA, případně se sankcí (dle § 8 odst. 1); nebo
   e) Licence PONECHÁNA, případně s dodatečnými povinnostmi.

3. Minimální počet členů Komise je 7 s tím, že za usnášeníschopné se považuje přítomnost nadpolovičního počtu všech členů Komise.

4. Licenční tribunál (dále „**Tribunál**") rozhoduje o odvoláních podaných na základě rozhodnutí Komise, a to s konečnou platností. Odvolání musí být podáno v souladu s ustanovením § 9, příp. § 10, řádu. Za tímto účelem vydá jedno z následujících rozhodnutí:
   a) Licence UDĚLENA, případně PONECHÁNA, případně se sankcí (dle § 8 odst. 1); nebo
   b) Licence UDĚLENA vyšší případně nižší úrovně, případně se sankcí (§ 8 odst. 1); nebo
   c) Licence NEUDĚLENA, případně ODEJMUTA.

5. Minimální počet členů Tribunálu je 5 s tím, že za usnášeníschopné se považuje přítomnost nadpolovičního počtu všech členů Tribunálu.

6. Odvolání může podat:
   a) žadatel o licenci, jehož žádost o udělení licence byla zamítnuta rozhodnutím Komise; nebo
   b) držitel licence, jehož licence byla rozhodnutím Komise odňata; nebo
   c) Manažer jménem poskytovatele licence.

7. Členové rozhodovacích orgánů jsou jmenováni Výkonným výborem FAČR, včetně předsedů, na dobu maximálně 4 let, přičemž:
   a) musí jednat při výkonu svých povinností nestranně;
   b) musí se zdržet rozhodování, existuje-li jakákoli pochybnost o jejich nezávislosti na žadateli o licenci nebo dochází-li ke střetu zájmů. V této souvislosti nelze nezávislost člena rozhodovacího orgánu zaručit, je-li on sám nebo osoba jemu blízká společníkem, akcionářem, obchodním partnerem, sponzorem nebo poradcem žadatele o licenci;
   c) nesmí v nich působit Manažer nebo člen Administrativy;

d) nesmí zároveň působit ve Výkonném výboru FAČR nebo v exekutivním orgánu FAČR;
e) nesmí zároveň působit ve Ligovém výboru LFA nebo v exekutivním orgánu LFA;
f) nesmí zároveň působit jako zaměstnanec LFA nebo zaměstnanec žadatele o licenci nebo osoba samostatně výdělečně činná ve vztahu k žadateli o licenci nebo LFA; a
g) musejí zahrnovat nejméně jednoho kvalifikovaného právníka a jednoho finančního experta s kvalifikací uznávanou příslušným vnitrostátním orgánem.

8. Rozhodovací orgány (Komise a Tribunál) postupují podle procesních pravidel stanovených v tomto řádu dle § 9, § 10 a Přílohy C.

## § 8 / SANKCE

1. Provinění žadatele/držitele licence vůči povinnostem definovaným v tomto řádu může být Komisí nebo Tribunálem sankcionováno jednou nebo kombinací některých z následujících sankcí, a to i opakovaně:
   a) napomenutí, s případným stanovením lhůty pro splnění kritéria/í nebo požadavku;
   b) nedodržení stanovených lhůt pokuta až do výše 200 000 Kč;
   c) nepředložení podkladů v požadovaném rozsahu pokuta až do výše 200 000 Kč;
   d) nedodržení uložených podmínek pokuta až do výše 200 000 Kč;
   e) nepravdivé nebo zavádějící informace pokuta až do výše 1 000 000 Kč;
   f) jiné výše nespecifikované závažné porušení pravidel stanovených tímto řádem pokuta až do výše 5 000 000 Kč.

2. Držitel licence GOLD muže být na rámec sankcí uvedených v bodě 1. také podroben řízení u orgánu CFCB v souladu s platnými Procesními pravidly stanovenými pro CFCB, na základě článků 32(3) a 34 Stanov UEFA.

3. Za opakované porušení povinností uvedených v § 8 odst. 1. písm. b) až e) v průběhu posledních 3 soutěžních ročníků předcházejících ročníku, na který je o licenci žádáno může být limit sankce navýšen dvojnásobně.

## § 9 / PROCEDURA LICENČNÍHO ŘÍZENÍ

1. Veškerá dokumentace nezbytná k licenčnímu řízení, která je podávána a vydávána v rámci licenčního řízení, bude vkládána do systému SAFE. Systém SAFE je primárním prostředkem komunikace mezi FAČR a jednotlivými kluby v rámci licenčního řízení a komunikace prostřednictvím systému SAFE je považována za písemnou podobu komunikace. Žádosti a další podání (např. odvolání) týkající se licenčního řízení včetně veškerých požadovaných příloh a dokumentů jsou jednotlivé kluby (kromě klubů, které poprvé žádají o udělení licence do druhé nejvyšší klubové soutěže LFA ze 3. ligy) povinny podávat prostřednictvím systému SAFE.

2. Dokumenty vydávané FAČR (rozhodnutí, výzvy k doplnění údajů, dokumentů či informací) budou vkládány do systému SAFE. Veškeré tyto dokumenty vložené do systému SAFE jsou považovány za závazné a doručené okamžikem vložení do systému SAFE, kromě rozhodnutí adresovaných žadatelům ze 3. ligy, kteří nemají přístup do SAFE jsou doručovány do datové schránky.

3. V případě, že by byl systém SAFE prokazatelně nefunkční, jsou kluby a FAČR povinny příslušné dokumenty doručit do datové schránky.

4. Zkompletování veškeré dokumentace nezbytné k licenčnímu řízení, pro nový soutěžní ročník.

Odpovědný: Manažer
Lhůta: 10. 1. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

5. Distribuce dokumentace, nezbytné k licenčnímu řízení, do jednotlivých klubů prostřednictvím systému SAFE.
   Odpovědný: Administrativa
   Lhůta: 31. 1. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

6. Doručení žádosti k licenčnímu řízení, včetně požadovaných příloh, prostřednictvím systému SAFE.
   Odpovědný: Žadatel o licenci
   Lhůta: do 4. 4. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

7. Zaznamenání doručení dokumentace, prostřednictvím systému SAFE a předání/odeslání příslušnému expertu Administrativy,
   Odpovědný: Manažer
   Lhůta: do 9. 4. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

8. Kontrola úplnosti předložených žádostí o licenční řízení.
   Odpovědný: Administrativa
   Lhůta: do 15. 4. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

9. Vyhodnocení předložených žádostí. (Žadatel o licenci může být vyzván k dodatečnému doplnění údajů, dokumentů, informací).
   Odpovědný: Administrativa
   Lhůta: do 15. 4. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

10. Předložení zprávy o vyhodnocení žádosti a příloh, předložené žadatelem o licenci manažerovi.
    Odpovědný: Příslušný expert Administrativy
    Lhůta: do 25. 4. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

11. Ověření, zda je zpráva kompletní a je-li nutné další přezkoumání.
    Odpovědný: Manažer
    Lhůta: do 25. 4. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

12. Vypracování zprávy pro Komisi, která musí obsahovat minimálně stanovisko o splnění/nesplnění kritérií, typ licence a doporučení udělit/neudělit licenci, příp. stanovit podmínky.
    Odpovědný: Manažer
    Lhůta: do 30. 4. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

13. Doručení dopisu managementu žadatele o licenci manažerovi prostřednictvím systému SAFE. V dopisu musí být uvedeno, zda v období do 30. 04. aktuálního roku došlo / nedošlo k událostem nebo podmínkám významné závažnosti, např. legislativní, ekonomické…
    Odpovědný: Žadatel o licenci
    Lhůta: do 4. 5. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

14. Projednání Komisí. Pro své rozhodnutí si může Komise vyžádat od žadatele o licenci příp. Manažera doplnění informací, podkladů atd.
    Odpovědný: předseda Komise
    Lhůta: 11. 5. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

15. Rozhodnutí Komise dle tohoto řádu § 7 odst. 2, a § 8 odst. 1 a 3. O rozhodnutí, včetně zdůvodnění rozhodnutí informuje předseda Komise Manažera a zaznamená rozhodnutí do systému SAFE.
    Odpovědný: předseda Komise
    Lhůta: do 14. 5. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

16. Vyhotovení rozhodnutí, jeho vložení do systému SAFE a doručení žadateli o licenci. Rozhodnutí lze případně odeslat do datové schránky žadatelům ze 3. ligy.
    Odpovědný: Manažer
    Lhůta: 14. 5. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

17. Žadatelé o licenci, se mohou proti rozhodnutí Komise odvolat k Tribunálu, a to výhradně prostřednictvím Manažera. Odvolání musí být podáno prostřednictvím elektronického systému SAFE do 9 kalendářních dnů od doručení rozhodnutí prostřednictvím systému SAFE (tj. ode dne jeho vložení do systému SAFE, složka žadatele), žadatelé o licenci aktivně účastnící se 3. ligy podávají odvolání do 7 kalendářních dnů od data doručení rozhodnutí do datové schránky. Odvolání musí obsahovat minimálně označení výroku, do kterého se žadatel odvolává, uvedení, čeho se žadatel v odvolání dožaduje a podrobné odůvodnění. Odvolat se nelze jen proti odůvodnění rozhodnutí.
    Odpovědný: Žadatel o licenci
    Lhůta: do 22. 5. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

18. Vypracování zprávy pro Tribunál, která konkretizuje důvody neudělení licence, a předání této zprávy Tribunálu, společně s odvoláním.
    Odpovědný: Manažer
    Lhůta: 24. 5. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

19. Projednání odvolání Tribunálem. Pro své rozhodnutí si může Tribunál vyžádat od žadatele o licenci a Manažera doplnění informací, podkladů atd.
    Odpovědný: předseda Tribunálu
    Lhůta: 27. 5. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

20. Rozhodnutí Tribunálu dle tohoto řádu § 7 odst. 4 a § 8 odst. 1 a § 8 odst. 1 a 3. O rozhodnutí, včetně důvodů rozhodnutí informuje předseda Tribunálu Manažera a zaznamenává ho do systému SAFE. Rozhodnutí Tribunálu je konečné a není proti němu možno podat odvolání.
    Odpovědný: předseda Tribunál
    Lhůta: do 30. 5. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

21. Vyhotovení rozhodnutí, jeho zaznamenání v systému SAFE a doručení žadateli o licenci. Písemné rozhodnutí se odesílá žadatelům o licenci ze 3. ligy doporučeně případně do jejich datové schránky.
    Odpovědný: Manažer
    Lhůta: 31. 5. příslušného kalendářního roku, nestanoví-li Manažer jinak

22. Příprava protokolu držitelů Licence GOLD (účastníci klubových soutěží UEFA), Licence SILVER (účastníci nejvyšší klubové soutěže FAČR) a jeho následné odeslání Licenční administrativě UEFA.
    Odpovědný: Manažer, Administrativa
    Lhůta: 31. 5. příslušného kalendářního roku

23. Příprava protokolu držitelů Licence GOLD (účastníci klubových soutěží UEFA), Licence SILVER (účastníci nejvyšší klubové soutěže FAČR), Licence BRONZE (účastníci druhé nejvyšší klubové soutěže FAČR) a jeho následné odeslání administrativě LFA.
    Odpovědný: Manažer, Administrativa
    Lhůta: 20. 6. příslušného kalendářního roku

## § 10 / KONTROLA PLNĚNÍ PODMÍNEK DRŽITELŮ LICENCÍ

1. Zkompletování veškeré dokumentace nezbytné ke kontrole plnění podmínek klubových licencí.
   Odpovědný: Manažer

2. Distribuce dokumentace, nezbytné ke kontrole plnění podmínek vybraným držitelům licence.
   Odpovědný: Administrativa

3. Kontrola plnění podmínek klubových licencí (sportovní, infrastruktura, personální, administrativní, právní, finanční).
   Odpovědný: Administrativa

4. Předložení zpracované dokumentace pro kontrolu plnění podmínek klubových licencí, včetně nezbytných příloh Manažerovi.
   Odpovědný: Držitel licence

5. Kontrola úplnosti předložené dokumentace. (V případě je-li neúplná, jsou s klubem projednány nedostatky a je stanovena závazná lhůta, pro jejich doplnění. Je-li úplná, je předána příslušnému expertu Administrativy).
   Odpovědný: Manažer, Administrativa

6. Vyhodnocení předložené dokumentace. Klub může být vyzván k dodatečnému doplnění údajů, dokumentů, informací.
   Odpovědný: Administrativa

7. Předložení zprávy o vyhodnocení dokumentace předložené klubem Manažerovi.
   Odpovědný: Administrativa

8. Při porušení pravidel klubového licenčního systému, vypracování zprávy pro Komisi, která musí obsahovat minimálně identifikaci porušení podmínek a doporučení ponechat, ponechat se stanovením dodatečných povinností nebo odejmout licenci.
   Odpovědný: Manažer

9. Projednání Komisí. Pro své rozhodnutí si může Komise vyžádat od žadatele o licenci příp. Manažera doplnění informací, podkladů atd.
   Odpovědný: předseda Komise

10. Rozhodnutí Komise dle tohoto řádu § 7 odst. 2. a § 8 odst. 1 a 3. O rozhodnutí, včetně zdůvodnění rozhodnutí informuje Komise Manažera a zaznamená rozhodnutí do systému SAFE.
    Odpovědný: předseda Komise
    Lhůta: do 14 kalendářních dnů od doručení zprávy

11. Vyhotovení rozhodnutí, jeho zaznamenání v systému SAFE a doručení držiteli licence. Písemné rozhodnutí se odesílá žadatelům o licenci z ČFL/MSFL doporučeně případně do jejich datové schránky.
    Odpovědný: Manažer
    Lhůta: do 2 kalendářních dnů od doručení rozhodnutí, nestanoví-li Manažer jinak

12. Žadatelé o licenci, se mohou proti rozhodnutí Komise odvolat k Tribunálu, a to výhradně prostřednictvím Manažera. Odvolání musí být podáno prostřednictvím elektronického systému SAFE do 9 kalendářních dnů od doručení rozhodnutí prostřednictvím systému SAFE (tj. ode dne jeho vložení

do systému SAFE, složka žadatele). Odvolání musí obsahovat minimálně označení výroku, do kterého se žadatel odvolává, uvedení, čeho se žadatel v odvolání dožaduje a podrobné odůvodnění. Odvolat se nelze jen proti odůvodnění rozhodnutí.

Odpovědný: Držitel licence
Lhůta: do 9 kalendářních dnů od data doručení rozhodnutí

13. Vypracování zprávy pro Tribunál, která konkretizuje důvody neudělení licence, a předání této zprávy Tribunálu, společně s odvoláním.

    Odpovědný: Manažer
    Lhůta: do 5 kalendářních dnů od doručení odvolání klubu

14. Projednání odvolání Tribunálem. Pro své rozhodnutí si může Tribunál vyžádat od držitele licence a Manažera doplnění informací, podkladů atd.

    Odpovědný: předseda Tribunálu
    Lhůta: do 5 kalendářních dnů od doručení odvolací zprávy

15. Rozhodnutí Tribunálu dle tohoto řádu § 7 písm. 4. a § 8 odst. 1 a 3. O rozhodnutí, včetně důvodů rozhodnutí informuje Tribunál Manažera a zaznamenává ho do systému SAFE. Rozhodnutí Tribunálu je konečné a není proti němu možno podat odvolání.

    Odpovědný: předseda Tribunálu
    Lhůta: do 10 kalendářních dnů od doručení odvolací zprávy

16. Vyhotovení rozhodnutí, jeho zaznamenání v systému SAFE a doručení držiteli licence.
    Odpovědný: Manažer
    Lhůta: do 2 kalendářních dnů od doručení rozhodnutí

## § 11 / ROVNÉ ZACHÁZENÍ A DŮVĚRNOST

1. FAČR garantuje rovné zacházení se všemi žadateli o licenci/držiteli licence a dalšími zainteresovanými stranami v rámci celého klubového licenčního systému.

2. FAČR se zavazuje zajistit plnou důvěrnost v souvislosti se všemi informacemi poskytnutými v rámci klubového licenčního systému. Osoby zapojené do klubového licenčního systému ze strany poskytovatele **licence** podepíší smlouvu o mlčenlivosti, a to před tím, než se ujmou svých povinností.

## § 12 / CERTIFIKACE POSKYTOVATELE LICENCE

1. FAČR, jako poskytovatel licence, musí každoročně získat od nezávislého orgánu určeného organizací UEFA osvědčení na podkladě Standardu kvality klubového licenčního systému UEFA.

## § 13 / VÝJIMKY

1. Výjimky z ustanovení uvedených v části II., mohou být uděleny, a to v rámci mezí stanovených v Příloze A.

## § 14 / DEFINICE ŽADATELE O LICENCI

1. Žadatelem o licenci může být pouze fotbalový klub, tj. právnická osoba, která je plně odpovědná za mužský fotbalový A-tým účastnící se národních a mezinárodních soutěží, jenž je:
   a) registrovaným členem FAČR a/nebo
   b) registrovaným členem LFA.

2. Členství musí na začátku licenční sezóny trvat již nejméně tři po sobě jdoucí sezóny. Dále se mužský A-tým žadatele o licenci musí účastnit oficiálních soutěží alespoň tři po sobě jdoucí sezóny (dále „**Pravidlo tří let**").

3. Jakákoli změna právní formy, právní struktury skupiny (včetně fúze s jiným subjektem nebo převodem fotbalových aktivit na jiný subjekt) nebo identity (změny sídla, názvu, znaku nebo barev) žadatele o licenci / držitele licence musí být oznámena FAČR a také UEFA (v případě kvalifikace do soutěží organizovaných UEFA) před zahájením licenčního řízení.

4. Jakákoliv změna právní formy, struktury právní skupiny (včetně fúze s jiným subjektem nebo převod fotbalových aktivit na jiný subjekt) nebo identity (včetně změny sídla, názvu, znaku nebo barev) žadatele o licenci / držitele licence, ke které došlo během tří sezón předcházejících zahájení licenční sezóny na úkor celistvosti soutěže, na úkor historie a odkazu klubu, nebo za účelem usnadnit žadateli o licenci kvalifikaci do soutěže na základě sportovních výsledků, nebo pro usnadnění získání licence žadateli o licenci se považuje za přerušení členství ve smyslu tohoto ustanovení.
5. Výjimky z tohoto pravidla tří let mohou být uděleny orgánem CFCB v souladu s přílohou A.

## § 15 / OBECNÉ POVINNOSTI ŽADATELE O LICENCI

1. Žadatel o licenci je povinen poskytnout poskytovateli licence:
   a) veškeré nezbytné informace anebo relevantní dokumenty, které beze zbytku prokážou, že jsou splněny licenční podmínky; a
   b) jakékoli další dokumenty, které jsou pro rozhodování poskytovatele licence relevantní.

2. Výše uvedené zahrnuje informace o vykazující účetní jednotce/jednotkách ohledně níž musí být poskytnuty sportovní, infrastrukturní, personální a administrativní, právní, finanční informace a informace týkající se sociální a environmentální udržitelnosti ve fotbale.

3. Jakákoli skutečnost vzniklá po předložení licenční dokumentace poskytovateli licence, která přestavuje významnou změnu dříve předložených informací, musí být bezodkladně oznámena poskytovateli **licence** v písemné formě (včetně změny právní formy žadatele o licenci, vlastnické struktury nebo identity).

## § 16 / LICENCE

1. S výjimkou případů, kdy se použije článek 17, musejí kluby, které se kvalifikují do klubových soutěží UEFA, resp. LFA na základě sportovních výsledků, získat licenci vydanou poskytovatelem licence v souladu s tímto řádem.

2. Klubový licenční systém FAČR rozděluje licence do tří úrovní, a to:
   a) Licence GOLD – Osvědčení potvrzující splnění požadavků stanovených tímto řádem a zároveň všech licenčních kritérií označených GOLD, které jsou nezbytné pro účastníka klubových soutěží UEFA;

b) Licence SILVER – Osvědčení potvrzující splnění všech požadavků stanovených tímto řádem a zároveň všech licenčních kritérií označených SILVER, které jsou nezbytné pro účast v nejvyšší klubové soutěži LFA; a
c) Licence BRONZE – Osvědčení potvrzující splnění všech požadavků stanovených tímto řádem a zároveň všech licenčních kritérií označených BRONZE, která jsou nezbytná pro účastníka druhé nejvyšší klubové soutěže LFA.

3. Úrovně licencí nezbytných pro klubové soutěže jsou:
   a) UEFA – licence GOLD;
   b) Nejvyšší soutěž LFA – licence GOLD nebo SILVER; a
   c) Druhá nejvyšší soutěž LFA – licence GOLD nebo SILVER nebo BRONZE.

4. Licence se uděluje na jeden soutěžní ročník a její platnost skončí bez předchozího upozornění s koncem soutěžního ročníku, pro který byla vydána.

5. Licence je nepřevoditelná a není na ni právní nárok.

6. Rozhodovací orgány poskytovatele licence mohou licenci odejmout v případě, že:
   a) některá podmínka pro vydání licence již není s/plněna; a/nebo
   b) držitel licence porušuje některou svou povinnost vyplývající z tohoto řádu.

7. Očekává-li se odejmutí licence GOLD, musí o tomto FAČR informovat UEFA.

8. Jakmile dojde k odejmutí licence nezbytné pro klubové soutěže LFA, klub se automaticky stává prvním, případně druhým, případně dalším sestupujícím klubem do nižší soutěže podle ustanovení § 19 odst. 6 Soutěžního řádu FAČR.

## § 17 / ZVLÁŠTNÍ POVOLENÍ

1. V případě, že se klub na základě sportovních výsledků kvalifikuje do klubové soutěže UEFA, avšak vůbec nepodstoupil licenční řízení nebo podstoupil licenční řízení, které není srovnatelné/ekvivalentní s licenčním řízením vztahujícím se na kluby účastnící se klubových soutěží UEFA, poskytovatel může jménem tohoto klubu požádat o mimořádné použití klubového licenčního systému podle přílohy D.

2. Na základě takového mimořádného použití UEFA může udělit klubu zvláštní povolení k účasti v příslušné klubové soutěži UEFA v souladu s příslušnými předpisy a pravidly upravujícími klubové soutěže UEFA. Takové mimořádné použití se vztahuje pouze na předmětný klub a na danou sezónu.

3. V případě, že se klub na základě sportovních výsledků kvalifikuje do druhé nejvyšší klubové soutěže LFA (2. liga), postupuje poskytovatel licence v souladu s přílohou N.

# ČÁST III.
# KLUBOVÁ LICENČNÍ KRITÉRIA

## § 18 / OBECNÁ USTANOVENÍ (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Podmínkou udělení licence nezbytné k účasti v soutěžích organizovaných UEFA, resp. LFA, je splnění kritérií definovaných v této kapitole klubem, s výjimkou kritérií, která jsou specifikována v §18.2.

2. Nesplnění kritérií uvedených v § 21, § 22 odst. 3, § 28 až § 32, § 35, § 45 až § 46, § 52 a § 56 až § 58 tohoto řádu, nebude mít za následek neudělení licence, ale udělení sankce určené poskytovatelem licence podle § 8 tohoto řádu.

## KRITÉRIA SPORT

## § 19 / PROGRAM ROZVOJE MLÁDEŽE (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen mít písemný program rozvoje mládeže schválený poskytovatelem licence.

2. Program musí zahrnovat alespoň následující oblasti:
   a) cíle a filozofii rozvoje mládeže;
   b) organizaci mládežnického fotbalu (organizační strukturu, zúčastněné orgány, vztah k žadateli o licenci, mládežnické týmy atd.);
   c) pracovníky (technický, zdravotnický, administrativní atd.) a minimální požadovanou kvalifikací; a požadavky na ně kladené;
   d) infrastrukturu, která je mládežnickému fotbalu k dispozici (tréninková a zápasová zařízení, ostatní);
   e) finanční zdroje (rozpočet, příspěvek od žadatele o licenci, hráčů nebo místní samosprávy atd.);
   f) fotbalový vzdělávací program pro různé věkové skupiny (hráčské schopnosti a dovednosti, technické, taktické a fyzické);
   g) vzdělávací programy, např. o Pravidlech fotbalu, Vzdělávací program o (anti)dopingu, morálních zásadách a boji proti rasismu;
   h) zdravotnické zabezpečení mládežnických hráčů (včetně zdravotních vyšetření, které budou zaznamenány v Kartě hráče, evidované v systému SAFE);
   i) postup pro přezkum a zpětnou vazbu sloužící k vyhodnocování výsledků a úspěchů v porovnání s cíli; a
   j) dobu trvání programu (nejméně tři roky, nejvíce sedm let).

3. Žadatel o licenci je povinen dále zajistit, aby:
   a) každý mládežnický hráč zapojený do jeho programu rozvoje mládeže měl možnost účastnit se povinné školní docházky v souladu s právními předpisy ČR; a
   b) žádnému mládežnickému hráči zapojenému do jeho programu rozvoje mládeže nebylo bráněno v jeho dalším vzdělávání mimo oblast fotbalu.

## § 20 / CHLAPECKÉ MLÁDEŽNICKÉ TÝMY (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci musí mít ve svém klubu nebo v přidruženém spolku profesionálního klubu (definovaném v Stanovách FAČR), spadajícím do jeho vykazovacího okruhu, alespoň následující mládežnické týmy:
   a) nejméně dva mládežnické týmy s hráči ve věkovém rozmezí od 16 do 19 let;

b) nejméně dva mládežnické týmy s hráči ve věkovém rozmezí od 12 do 15 let; a
c) nejméně jeden mládežnický tým s hráči do 11 let.

2. Každý mládežnický tým, s výjimkou týmů s hráči do 11 let, se musí účastnit mistrovských soutěží nebo programů hraných na celostátní, regionální nebo místní úrovni a uznaných FAČR.

## § 21 / ŽENSKÉ TÝMY (GOLD, SILVER)

1. Žadatel o licenci je povinen podporovat ženský fotbal, a to přijímáním opatření a provozováním činností, které jsou zaměřeny na další rozvoj, profesionalizaci a popularizaci ženského fotbalu, a to zejména:
   a) založením A-týmu žen a/nebo mládežnického týmu a jejich účast v soutěžích organizovaných FAČR;
   b) aktivní podporou přidruženému ženskému fotbalovému klubu; nebo
   c) organizováním jiných ženských fotbalových aktivit, definovaných Poskytovatelem licence.

## § 22 / LÉKAŘSKÁ PÉČE O HRÁČE (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen přijmout a uplatňovat zásady a pravidla sloužící k zajištění toho, aby všichni hráči způsobilí ke hře za jeho A tým a všichni hráči registrovaní v jeho klubu nebo klubu, který je součástí vykazovacího okruhu, od 15 do 21 let věku aktuálně vedení na soupisce příslušného reprezentačního týmu, absolvovali každoroční lékařské vyšetření v souladu s odst. 2.

2. Jako minimální vyšetření je požadováno:
   a) všeobecná zdravotní prohlídka;
   b) dvanácti svodové EKG včetně laboratorních vyšetření;
   c) transthorakální echokardiografické vyšetření (jedenkrát za 3 roky); a
   d) vyšetření pohybového aparátu.

3. Žadatel o licenci je povinen přijmout a uplatňovat zásady a pravidla sloužící k zajištění toho, aby všichni hráči registrovaní v jeho klubu nebo v klubu, který je součástí vykazovacího okruhu, starší 12 let absolvovali každoroční lékařské vyšetření v souladu s právními předpisy ČR s ohledem k jejich věku.

4. Výsledky provedených vyšetření musí být zaznamenány do zdravotní karty/záznamu hráče, a to včetně osobní a rodinné anamnézy, evidence užitých léků, očkování, případně další speciální vyšetření a zaznamenány do systému SAFE. Zdravotní karta hráče musí být při přestupu nebo hostování hráče předána příslušnému lékaři nového klubu.

## § 23 / REGISTRACE HRÁČŮ (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Všichni hráči žadatele o licenci, včetně mládežnických hráčů starších 10 let, musejí být zaregistrováni u FAČR a/nebo LFA v souladu s Přestupním řádem FAČR.

## § 24 / PÍSEMNÁ SMLOUVA S PROFESIONÁLNÍMI HRÁČI (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Všichni profesionální hráči žadatele o licenci jsou povinni mít s žadatelem o licenci uzavřenu písemnou smlouvu v souladu s Přestupním řádem FAČR.
2. Žadatel o licenci je povinen zajistit, aby smlouvy jeho profesionálních hráčů byly v souladu s příslušnými ustanoveními Smlouvy týkající se minimálních požadavků na standardy smlouvy profesionálních hráčů.

## § 25 / HOSTOVÁNÍ PROFESIONÁLNÍCH HRÁČŮ (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen respektovat příslušné ustanovení Přestupního řádu FAČR, pokud jde o hostování profesionálních hráčů.

## § 26 / ROZHODCOVSKÉ ZÁLEŽITOSTI A PRAVIDLA FOTBALU (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen zajistit, aby se během 12 měsíců předcházejících licenční sezóně zúčastnili školení či kurzu týkajícího se rozhodcovských záležitostí organizovaných FAČR nebo ve spolupráci s ní:
   a) Licence GOLD – hlavní trenér A-týmu, kapitán A-týmu, všichni hráči A týmu a jiní techničtí pracovníci (asistent/i trenéra, trenér brankářů, kondiční trenér) uvedení na aktuální soupisce pro příslušný soutěžní ročník;
   b) Licence SILVER, BRONZE – kapitán A-týmu nebo jeho zástupce a hlavní trenér nebo asistent hlavního trenéra A týmu.

# KRITÉRIA SOCIÁLNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ UDRŽITELNOSTI

## § 27 / STRATEGIE SOCIÁLNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ UDRŽITELNOSTI (GOLD)

1. Žadatel o licenci je povinen vytvořit a implementovat strategii sociální a environmentální udržitelnosti v souladu s *UEFA Football Sustainability Strategy 2030* a příslušnými směrnicemi UEFA, alespoň ve vztahu k otázkám rovnosti a inkluze, boje proti rasismu, ochrany a péče o děti a mládež, fotbalu pro všechny bez ohledu na postižení a ochranu životního prostředí.

## § 28 / ROVNOPRÁVNOST A INKLUZE (GOLD)

1. Žadatel o licenci je povinen vytvořit a implementovat zásady sloužící k zajištění rovných práv a příležitosti pro všechny, kdo sledují a účastní se fotbalových činností organizovaných žadatelem o licenci.

## § 29 / ZÁKAZ DISKRIMINACE A RASISMUS (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen vytvořit a implementovat zásady boje proti rasismu a zajištění toho, že všechny zásady, programy a praxe žadatele o licenci budou vykonávány bez diskriminace jakéhokoliv druhu.

## § 30 OCHRANA A PÉČE O DĚTI A MLÁDEŽ (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen vytvořit a implementovat zásady ochrany, bezpečnosti a zajištění péče o mládežnické hráče, jakož i zajištění bezpečného prostředí pro tyto hráče při jejich účasti na aktivitách organizovaných žadatelem o licenci.

## § 31/ FOTBAL PRO VŠECHNY (GOLD)

1. Žadatel o licenci je povinen vytvořit a implementovat zásady sloužící k zajištění toho, aby bylo sledování a účast na fotbalových činnostech organizovaných žadatelem o licenci dostupným a příjemným zážitkem pro všechny bez ohledu na postižení nebo znevýhodnění.

## § 32 / OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ (GOLD)

1. Žadatel o licenci je povinen vytvořit a implementovat zásady sloužící ke zlepšení jeho enviromentální stopy a udržitelnosti ve vztahu k organizaci akcí, výstavby infrastruktury a řízení.

## KRITÉRIA INFRASTRUKTURA

## § 33a / STADION PRO KLUBOVÉ SOUTĚŽE UEFA (GOLD)

1. Žadatel o licenci je povinen mít stadion pro klubové soutěže UEFA, který se musí nacházet na území České republiky a musí být FAČR schválen v souladu s předpisy UEFA o stadionové infrastruktuře.
2. Není-li žadatel o licenci vlastníkem stadionu, musí předložit písemnou smlouvu s vlastníkem či vlastníky stadionu nebo stadionů, o oprávnění k jeho užití.
3. Musí být zaručeno, že tento stadion či stadiony může žadatel o licenci/držitel licence využívat během celé licenční sezóny k domácím soutěžním utkáním UEFA.
4. Stadion či stadiony musejí splňovat minimální požadavky stanovené v předpisech UEFA o stadionové infrastruktuře, přičemž musí být klasifikován minimálně jako stadion kategorie 3.

## § 33b / STADION PRO KLUBOVÉ SOUTĚŽE LFA (SILVER, BRONZE)

1. „A" tým žadatel o licenci musí mít stadion pro klubové soutěže LFA, který se nachází v místě sídla klubu uvedeného ve Výpisu z obchodního rejstříku a musí být LFA schválen v souladu s Požadavky na infrastrukturu stadionu v soutěžích LFA.
2. „B" tým žadatele o licenci musí mít stadion pro klubové soutěže LFA, který se nachází v kraji (tj. vyšší územní samosprávný celek) místně příslušném sídlu klubu uvedeného ve Výpisu z obchodního rejstříku a musí být LFA schválen v souladu s Požadavky na infrastrukturu stadionu v soutěžích LFA.
3. „B" tým žadatele o licenci může využívat během celé licenční sezóny k domácím soutěžním utkáním LFA také stadion, který využívá k domácím soutěžním utkáním „A" tým žadatele o licenci.
4. Není-li žadatel o licenci vlastníkem stadionu, musí předložit písemnou smlouvu s vlastníkem stadionu nebo vlastníky stadionů o oprávnění k jeho užití, a to i v případě rekonstrukce či změny sídla žadatele o licenci/držitele licence.

5. Musí být zaručeno, že tento stadion může žadatel o licenci / držitel licence využívat během celé licenční sezóny k domácím soutěžním utkáním LFA, pro kterou se licence vydává.

6. Stadion musí splňovat minimální požadavky stanovené v Požadavku na infrastrukturu stadionu v soutěžích LFA, přičemž musí být klasifikován řídícím orgánem soutěže minimálně jako stadion kategorie 3 (licence SILVER) nebo kategorie 2 (licence BRONZE).

## § 34 / TRÉNINKOVÁ ZÁZEMÍ – DOSTUPNOST (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci musí disponovat tréninkovým zázemím, které musí být dostupné po celou licenční sezónu, pro kterou se licence vydává.
2. Není-li žadatel o licenci vlastníkem tréninkového zázemí, musí předložit písemnou smlouvu s vlastníkem tréninkového zázemí o oprávnění k jejich užití.
3. Musí být zaručeno, že toto tréninkové zázemí může být během celé licenční sezóny využíváno všemi týmy žadatele o licenci/držitele o licenci, a to s přihlédnutím k jeho programu rozvoje mládeže.

## § 35 / TRÉNINKOVÁ ZÁZEMÍ A MINIMÁLNÍ POŽADAVKY NA INFRASTRUKTURU (GOLD, SILVER, BRONZE)

Ohledně zázemí je žadatel o licenci je povinen splnit požadavky stanovené v podmínkách Požadavky na infrastrukturu stadionu v soutěžích LFA.

# KRITÉRIA PERSONÁLNÍ A ADMINISTRATIVNÍ

## § 36 / GENERÁLNÍ MANAŽER (GOLD, SILVER, BRONZE)

Žadatel o licenci je povinen jmenovat generálního manažera odpovědného za jeho provozní záležitosti.

## § 37 / FINANČNÍ MANAŽER (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat kvalifikovaného finančního manažera odpovědného za jeho finanční záležitosti.
2. Finanční manažer musí být držitelem alespoň jednoho z následujících kvalifikačních dokladů:
   a) diplom o absolvování vysoké školy v oboru ekonomie;
   b) diplom certifikovaného účetního;
   c) diplom kvalifikovaného auditora;
   d) diplom finančního manažera vydaný poskytovatelem licence nebo organizací uznanou poskytovatelem licence; nebo
   e) osvědčení o absolvování střední školy ekonomického zaměření (platí pouze pro licenci Silver a licenci Bronze).
3. Finanční manažer je povinen se minimálně jedenkrát ročně zúčastnit semináře pořádaného FAČR nebo LFA pro zástupce klubů ve finančních náležitostech.

## § 38 / TISKOVÝ MLUVČÍ (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat kvalifikovaného tiskového mluvčího odpovědného za mediální záležitosti.
2. Tiskový mluvčí musí být držitelem alespoň jednoho z následujících kvalifikačních dokladů:
   a) diplom o absolvování vysoké školy v oboru žurnalistiky;
   b) diplom tiskového mluvčího vydaný poskytovatelem licence nebo organizací uznanou poskytovatelem licence; nebo
   c) „uznání kvalifikace" vydané poskytovatelem licence na základě praxe v této oblasti v délce nejméně tří let.
3. Tiskový mluvčí je povinen se minimálně jedenkrát ročně zúčastnit semináře pořádaného FAČR nebo LFA pro mediální zástupce klubů.

## § 39 / LÉKAŘ (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat nejméně jednoho lékaře odpovědného za zdravotní péči během utkání a tréninků, a rovněž za prevenci dopingu.
2. Kvalifikace lékaře musí být prokázána příslušnými doklady prokazujícími uznání vzdělání příslušnými orgány ČR.
3. Lékař „A" týmu klubu je povinen se minimálně jedenkrát ročně zúčastnit semináře pořádaného FAČR nebo LFA pro zdravotnické zástupce klubů.

## § 40 / FYZIOTERAPEUT (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat nejméně jednoho fyzioterapeuta odpovědného za zdravotní fyzioterapeutickou péči o hráče A-týmu, během tréninků a utkání.
2. Kvalifikace fyzioterapeuta musí být prokázána příslušnými doklady prokazujícími uznání vzdělání příslušnými orgány ČR.
3. Fyzioterapeut „A" týmu klubu je povinen se minimálně 1x ročně zúčastnit semináře pořádaného FAČR nebo LFA pro zdravotnické zástupce klubů.

## § 41 / LÉKAŘ/FYZIOTERAPEUT MLÁDEŽNICKÝCH TÝMŮ (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat nejméně jednoho lékaře nebo fyzioterapeuta odpovědného pouze za zdravotní péči během utkání a tréninků mládežnických týmů, a rovněž za prevenci dopingu.
2. Kvalifikace lékaře nebo fyzioterapeuta musí být prokázána příslušnými doklady prokazujícími uznání vzdělání orgány ČR.
3. Lékař nebo Fyzioterapeut mládežnických týmu je povinen se minimálně 1x ročně zúčastnit semináře pořádaného FAČR nebo LFA pro zdravotnické zástupce klubů.

## § 42 / HLAVNÍ POŘADATEL (GOLD, SILVER, BRONZE)

Žadatel o licenci je povinen jmenovat hlavního pořadatele utkání, který je zodpovědný za celkovou organizaci domácích utkání „A" týmu.

## § 43 / BEZPEČNOSTNÍ MANAŽER (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat kvalifikovaného bezpečnostního manažera odpovědného za bezpečnost a ochranu s následujícími povinnostmi:
   a) vytvoření, implementace a revize zásad a postupů v oblasti bezpečnosti a zabezpečení, včetně řízení a plánování rizik;
   b) být hlavní kontaktní osobou mezi veřejnými orgány a žadatelem o licenci ve všech záležitostech týkající se bezpečnosti a ochrany; a
   c) řízení bezpečnostních postupů souvisejících s utkáními.
2. Bezpečnostní manažer musí mít kvalifikaci v souladu s příslušnými právními předpisy ČR a musí být zaškolen a mít zkušenosti ve věcech týkajících se kontroly davu, zabezpečení bezpečnosti na fotbalových stadionech.
3. Bezpečnostní manažer klubu je povinen minimálně jedenkrát ročně se zúčastnit semináře pořádaného FAČR nebo LFA pro bezpečnostní pracovníky klubů.

## § 44 / MANAŽER PRO SOCIÁLNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ UDRŽITELNOST (GOLD)

Žadatel o licenci je povinen jmenovat manažera pro sociální a environmentální udržitelnost ve fotbale, který je odpovědný za implementaci zásad a opatření v oblasti sociální a environmentální udržitelnost ve fotbale v souladu s *UEFA Football Sustainability Strategy 2030* a příslušné směrnice UEFA.

## § 45 / MANAŽER PRO FANOUŠKY (SLO) (GOLD, SILVER)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat manažera pro fanoušky, který bude působit jako hlavní kontaktní osoba ve vztahu s fanoušky.
2. Manažer pro fanoušky se bude pravidelně scházet a spolupracovat s příslušnými pracovníky klubu na všech souvisejících záležitostech.
3. Manažer pro fanoušky je povinen minimálně jedenkrát ročně se zúčastnit semináře pořádaného FAČR nebo LFA pro manažery pro fanoušky.

## § 46 / MANAŽER PRO HANDICAPOVANÉ (GOLD)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat manažera pro handicapované, který bude zodpovědný za oblast podpory, zpřístupnění zařízení a poskytování služeb handicapovaným divákům.
2. Manažer pro handicapované se bude pravidelně scházet a spolupracovat s příslušnými pracovníky klubu na všech souvisejících záležitostech.
3. Manažer pro handicapované je povinen minimálně jedenkrát ročně se zúčastnit semináře pořádaného FAČR určeného manažerům pro handicapované.

## § 47 / HLAVNÍ TRENÉR „A" TÝMU (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat kvalifikovaného hlavního trenéra odpovědného za fotbalové záležitosti „A" týmu.
2. Trenér „A" týmu má tyto základní povinnosti:
   a) výběr hráčů a taktiky v utkáních;
   b) vedení hráčů a zbytku realizačního týmu v šatně a technické zóně na stadionu před zápasem, během něj a po něm;
   c) vedení hráčů a zbytku realizačního týmu v šatně a technické zóně tréninkového zázemí před tréninkem, během něj a po něm; a
   d) účast na tiskových konferencích, poskytování rozhovorů atd.
3. Hlavní trenér musí být:
   a) držitelem platné trenérské licence UEFA Pro; nebo
   b) aktivním účastníkem kurzu pro získání licence UEFA Pro.
4. Prostá registrace ke studiu vzdělávacího kurzu organizovaného FAČR, který vede k udělení diplomu UEFA Pro je dostačující ke splnění kritéria pouze pro licenci SILVER a licenci BRONZE.
5. Trenér „A" týmu je povinen se minimálně jedenkrát ročně zúčastnit semináře pořádaného Pravidlovou komisí FAČR.

## § 48 / ASISTENT TRENÉRA „A" TÝMU (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat kvalifikovaného trenéra, který pomáhá hlavnímu trenérovi ve všech fotbalových záležitostech „A" týmu.
2. Asistent trenéra „A" týmu má tyto základní povinnosti:
   a) aktivní spolupráce s hlavním trenérem při vedení hráčů a zbytku realizačního týmu v šatně a technické zóně na stadionu před utkáním, během něj a po něm;
   b) aktivní spolupráce s hlavním trenérem při vedení hráčů a zbytku realizačního týmu v šatně a technické zóně tréninkového zázemí před tréninkem, během něj a po něm.
3. Asistent trenéra musí být:
   a) držitelem platné trenérské licence UEFA Pro; nebo
   b) aktivním účastníkem vzdělávacího kurzu organizovaného FAČR nebo jiné členské asociace UEFA, který vede k udělení trenérské licence UEFA Pro; nebo
   c) držitelem platné trenérské kvalifikace UEFA A; nebo
   d) aktivním účastníkem kurzu pro získání licence UEFA A.
4. Prostá registrace ke studiu vzdělávacího kurzu organizovaného FAČR, který vede k udělení trenérské licence UEFA A je dostačující ke splnění kritéria pouze pro licenci SILVER a licenci BRONZE.

## § 49 / TRENÉR BRANKÁŘŮ „A" TÝMU (GOLD, SILVER)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat kvalifikovaného trenéra brankářů, který pomáhá hlavnímu trenérovi ve všech brankářských záležitostech „A" týmu.
2. Trenér brankářů „A" týmu musí být:
   a) držitelem platné trenérské licence UEFA Pro; nebo
   b) držitelem trenérské kvalifikace UEFA A Licence; nebo

c) držitelem licence Trenér brankářů A; nebo
d) aktivním účastníkem kurzu pro získání licence UEFA A nebo Trenér brankářů A.

3. Prostá registrace ke studiu vzdělávacího kurzu organizovaného FAČR, který vede k udělení diplomu licence UEFA A nebo licence Trenér brankářů A, je dostačující ke splnění tohoto kritéria pouze pro licenci SILVER.

## § 50 / HLAVNÍ MANAŽER MLÁDEŽE (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat kvalifikovaného hlavního manažera mládeže odpovědného za vedení každodenních činností a technických aspektů mládežnického fotbalu.

2. Hlavní manažer mládeže musí být držitelem některé z následujících minimálních trenérských kvalifikací:
   a) UEFA Pro; nebo
   b) Elitní mládežnická licence UEFA Elite Youth A; nebo
   c) UEFA A licence je dostačující pouze v případě licence BRONZE; nebo
   d) aktivním účastníkem kurzu pro získání licence UEFA Elite Youth A.

3. Prostá registrace ke studiu vzdělávacího kurzu organizovaného FAČR, který vede k udělení diplomu Elitní mládežnická licence UEFA Elite Youth A, je dostačující ke splnění tohoto kritéria pouze pro licenci SILVER a licenci BRONZE.

4. Hlavní manažer mládeže je povinen minimálně jedenkrát ročně se zúčastnit semináře pořádaného FAČR zaměřeného na mládežnický fotbal.

## § 51 / TRENÉŘI MLÁDEŽNICKÝCH TÝMŮ (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Ke každému mládežnickému týmu vyžadovanému podle § 20 tohoto řádu je žadatel o licenci povinen jmenovat nejméně jednoho kvalifikovaného trenéra odpovědného za veškeré fotbalové záležitosti související s tímto mládežnickým týmem.

2. Trenér příslušného mládežnického týmu musí splnit minimální trenérskou kvalifikaci stanovenou Pravidly pro podporu talentované mládeže FAČR pro jednotlivé statuty mládeže. Nemá-li žadatel přidělen statut mládeže, musí mít trenéři minimálně následující kvalifikaci:
   a) U19, U17, U16 – UEFA A licence nebo trenér mládeže UEFA B plus 2 roky praxe u týmů U14 a výše;
   b) U15, U14, U13, U12 – UEFA A licence nebo trenér mládeže UEFA B plus 2 roky praxe u týmů U14 a výše;
   c) U11, U10, U9 – UEFA B licence.

3. Prostá registrace ke studiu vzdělávacího kurzu organizovaného FAČR, který vede k udělení trenérské licence UEFA A nebo trenérské licence UEFA B, je dostačující ke splnění tohoto kritéria pouze pro licenci SILVER a licence BRONZE.

## § 52 / TRENÉR BRANKÁŘŮ MLÁDEŽNICKÝCH TÝMU (GOLD, SILVER)

1. Žadatel o licenci je povinen jmenovat kvalifikovaného trenéra brankářů, který pomáhá trenérům mládežnických týmů ve všech brankářských záležitostech.

2. Trenér brankářů mládežnických týmů musí být minimálně:
   a) držitelem licence UEFA B; nebo
   b) držitelem licence Trenér brankářů B licence; nebo

c) aktivním účastníkem kurzu pro získání licence UEFA B nebo Trenér brankářů B.

3. Prostá registrace ke studiu vzdělávacího kurzu organizovaného FAČR, který vede k udělení licence UEFA B nebo Trenér brankářů B, je dostačující ke splnění tohoto kritéria pouze pro licenci SILVER.

## § 53 / REGISTRACE U FAČR (GOLD, SILVER, BRONZE)

Všichni administrativní, techničtí, lékařští a bezpečnostní pracovníci vykonávající jakoukoliv z funkcí uvedených v § 36 až § 43 a v § 47 až § 52, musí být registrovanými členy FAČR.

## § 54 / PÍSEMNÉ SMLOUVY (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Všichni administrativní, techničtí, lékařští a bezpečnostní pracovníci nebo poskytovatelé služeb vykonávající jakoukoliv z funkcí uvedených v § 36 až § 52, musí mít s žadatelem o licenci uzavřeny písemné smlouvy v souladu s právním řádem ČR.
2. Žadatel o licenci musí zajistit, aby smlouva každého trenéra byla v souladu s příslušnými *ustanoveními FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players (RSTP)* a Přestupního řádu FAČR.

## § 55 / POSKYTOVATELÉ SLUŽEB (GOLD, SILVER, BRONZE)

Pokud je některá funkce svěřena poskytovateli služeb v souladu s právním řádem ČR, je žadatel o licenci povinen podepsat s tímto poskytovatelem služeb písemnou smlouvu, která musí obsahovat minimálně následující informace:

a) definovaná práva, povinnosti, úkoly a odpovědnost; a
b) informace o osobě či osobách odpovědných za výkon dané funkce, včetně jejich kvalifikace pro danou činnost.

## § 56 / OBSAZOVÁNÍ FUNKCÍ (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Povinné funkce stanovené v § 36 až § 52 představují minimální organizační strukturu požadovanou po žadateli o licenci.
2. Je přípustné, aby jedna osoba vykonávala více než jednu funkci, pokud má tato osoba dostatek času, odpovídající dovednosti a potřebnou kvalifikaci pro každou z těchto funkcí a pokud nedošlo ke střetu zájmů.

## § 57 / ORGANIZAČNÍ STRUKTURA (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci musí poskytovateli licence předložit organizační schéma, v němž budou jasně uvedení příslušní pracovníci a jejich hierarchické a funkční povinnosti a odpovědnost v rámci organizační struktury žadatele o licenci.
2. Organizační schéma by mělo přinejmenším poskytnout informace o klíčových osobách uvedených v § 36 až § 46 a § 50.

## § 58 / POVINNOST NÁHRADY FUNKCÍ BĚHEM SEZÓNY (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. V případě, že se některá z funkcí uvedených v § 36 až § 52 během licenční sezóny uvolní, držitel licence musí zajistit, aby tuto funkci ve lhůtě do 60 kalendářních dnů převzala jiná osoba splňující příslušné kvalifikační požadavky.

2. V případě, že se některá z funkcí uvolní z důvodu nemoci nebo úrazu, poskytovatel licence může uvedenou 60denní lhůtu prodloužit, avšak pouze tehdy, je-li dle rozumného uvážení přesvědčen o tom, že dotčená osoba je stále zdravotně nezpůsobilá k tomu, aby v plnění svých povinností pokračovala.

3. Držitel licence musí každé takové nahrazení bezodkladně oznámit FAČR.

# KRITÉRIA PRÁVNÍ

## § 59 / PROHLÁŠENÍ O ÚČASTI V KLUBOVÝCH SOUTĚŽÍCH UEFA, FAČR, LFA (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen předložit prohlášení potvrzující, že:
   a) uznává stanovy, pravidla, předpisy, směrnice a rozhodnutí FIFA, UEFA, FAČR, a LFA za právně závazné, a dále že uznává pravomoc Mezinárodní sportovní arbitráže (CAS) v Lausanne ve smyslu příslušných ustanovení Stanov UEFA a Stanov FAČR;
   b) na vnitrostátní úrovni se bude účastnit soutěží uznaných a podporovaných FAČR;
   c) na mezinárodní úrovni se bude účastnit soutěží uznaných UEFA (k vyloučení pochybností se uvádí, že toto ustanovení se nevztahuje na přátelská utkání);
   d) bezodkladně uvědomí poskytovatele licence o jakékoli významné změně, události nebo situaci významné hospodářské důležitosti;
   e) bude dodržovat tento řád upravující klubový licenční systém FAČR;
   f) bude dodržovat Pravidla UEFA pro klubové licenční systémy a finanční udržitelnost a bude se jimi řídit;
   g) jeho vykazovací okruh je definován v souladu s § 66 tohoto řádu;
   h) veškeré výnosy a náklady související s každou z fotbalových činností uvedených v § 66 odst. 3 tohoto řádu byly zahrnuty do vykazovaného okruhu;
   i) ponese odpovědnost za jakékoli důsledky toho, když účetní jednotka zařazená do vykazovacího okruhu nedodrží ustanovení bodů e) a f) uvedených výše a řídit se jimi;
   j) veškeré relevantní informace týkající se jakékoli změny právní formy, právní struktury skupiny (včetně vlastnictví) nebo identity, která nastala ve třech sezónách předcházejících zahájení licenční sezóny, byly oznámeny poskytovateli licence a UEFA;
   k) všechny předložené dokumenty jsou úplné a správné;
   l) zmocňuje příslušné klubové licenční orgány FAČR, administrativu UEFA a orgány UEFA pro výkon spravedlnosti k tomu, aby v souladu s vnitrostátními právními předpisy prověřily veškeré relevantní dokumenty a vyžádaly si informace od kteréhokoli orgánu veřejné správy nebo právnické nebo fyzické osoby;
   m) bere na vědomí, že si UEFA vyhrazuje právo provádět kontroly plnění povinností vyplývajících z těchto pravidel v souladu s § 100 tohoto řádu.

2. Toto prohlášení musí být podepsáno pověřeným zástupcem žadatele o licenci, a to ne déle než 3 měsíce před uplynutím lhůty pro jeho předložení poskytovateli licence.

## § 60 / MINIMÁLNÍ PRÁVNÍ INFORMACE (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen předložit alespoň následující minimální právní údaje o žadateli o licenci:
   a) název;
   b) právní forma;
   c) kopie aktuálních platných stanov;
   d) výpis z Obchodního rejstříku; a
   e) způsob jednání a podepisování, popř. seznam zástupců pověřených k jednání a podepisování.
2. Žadatel o licenci je dále povinen poskytnout následující kontaktní informace:
   a) adresa svého oficiálního sídla;
   b) oficiální kontaktní údaje (minimálně telefonní číslo a e-mailová adresa atd);
   c) adresa jeho oficiální veřejné webové stránky; a
   d) jméno a příjmení a kontaktní údaje jeho hlavní oficiální kontaktní osoby pro záležitosti klubových licencí.

## § 61 / IDENTITA, HISTORIE A ODKAZ ŽADATELE O LICENCI (GOLD)

1. Všechny prvky, které tvoří vizuální identitu fotbalového klubu ve spojení s oficiálním názvem klubu a/nebo názvem týmu v soutěžích, jako je oficiální znak, loga, další ochranné známky a oficiální barvy klubu, musí být ve vlastnictví žadatele o licenci, příp. prokázat právo užívání.
2. Identita žadatele o licenci musí být evidována u poskytovatele licence spolu s jeho historií a odkazem, včetně jeho sportovních úspěchů.

## § 62a / PRÁVNÍ FORMA KLUBU (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatelem o licenci může být pouze fotbalový klub, tj. právnická osoba, která má dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, právní formu akciové společnosti.
2. Na žadatele o licenci, který je poprvé nově postupujícím do druhé nejvyšší soutěže LFA (2. liga), se tato podmínka vztahuje od začátku 2. soutěžního ročníku po vstupu do druhé nejvyšší soutěže LFA (2. liga).

## § 62b / ZÁKAZ KONKURENCE (GOLD, SILVER, BRONZE)

Na členy statutárního nebo dozorčího orgánu nebo prokuristu žadatele nebo držitele majetkové účasti / držitele licence se vztahuje zákaz konkurence, tzn., nesmí být členem statutárního nebo dozorčího orgánu nebo prokuristou nebo držitelem majetkové účasti jiného žadatele o licenci/držitele licence.

## § 63 / PRÁVNÍ STRUKTURA SKUPINY (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci musí poskytovateli licence předložit dokument dokládající právní strukturu jeho skupiny, a to k výročnímu rozhodnému účetnímu dni před uplynutím lhůty pro podání žádosti o licenci poskytovateli licence.
2. Tento dokument musí jasně identifikovat a obsahovat informace o:
   a) žadateli o licenci;
   b) jakýchkoliv dceřiných/sesterských společnostech, mateřské společnosti, a to až k hlavní a nejvyšší mateřské společnosti;
   c) jakémkoliv přidruženém zapsaném spolku o licenci;

d) jakékoliv osobě, která má 10 % nebo vyšší přímý nebo nepřímý vlastnický podíl v žadateli o licenci nebo 10 % či více hlasovacích práv;
e) jakémkoli subjektu, který přímo nebo nepřímo ovládá žadatele o licenci;
f) jakémkoli jiném fotbalovém klubu, v němž má kterákoliv z osob uvedených pod písm. A) až e) nebo kterýkoli z členů jejího klíčového managementu jakýkoliv vlastnický podíl či hlasovací práva nebo členství, popřípadě jinou účast nebo vliv jakéhokoli druhu na jejich řízení, správu nebo sportovní výkony; a
g) klíčovém managementu žadatele o licenci.

3. Vykazovací okruh, jak je definován v § 66, musí být v dokumentu rovněž jasně identifikován.

4. Musí být poskytnuty následující informace týkající se každé z osob zapojených do právní struktury skupiny:
   a) název subjektu a jeho právní forma;
   b) hlavní činnost; a
   c) velikost vlastnického podílu v procentech, a je-li odlišný, podíl na hlasovacích právech v procentech.

   Ve vztahu k jakékoli dceřiné společnosti žadatele o licenci musí být poskytnuty také následující informace:
   d) základní kapitál;
   e) celková aktiva;
   f) celkové výnosy; a
   g) celková výše vlastního kapitálu.

5. Poskytovatel licence musí být informován žadatelem o licenci o všech změnách, které v právní struktuře skupiny nastaly v době od výročního rozhodného účetního dne do předložení těchto informací poskytovateli licence.

6. Poskytovatel licence je oprávněn, bude-li to považovat za relevantní, požádat žadatele o licenci / držitele licence o poskytnutí dalších informací nad rámec informací uvedených výše.

7. Žadatel o licenci je povinen potvrdit, že informace o právní struktuře skupiny jsou úplné, přesné a v souladu s těmito předpisy. Toto potvrzení musí být doloženo krátkým prohlášením a podpisem výkonného orgánu žadatele o licenci/osob pověřených podepisovat za žadatele o licenci.

## § 64 / KONEČNÁ OVLÁDAJÍCÍ STRANA, SKUTEČNÝ MAJITEL A OSOBA VYKONÁVAJÍCI PODSTATNÝ NEBO ROZHODUJÍCÍ VLIV (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci je poskytovateli licence povinen předložit dokument, který obsahuje informace o:
   a) konečné ovládající straně žadatele o licenci;
   b) skutečném majiteli žadatele o licenci, tj. fyzické nebo právnické osobě, jejímž jménem je vlastněn či ovládán určitý subjekt nebo uspořádání nebo jejímž jménem je prováděna určitá transakce a o způsobu jednání navenek; a
   c) jakékoli osobě s podstatným nebo rozhodujícím vlivem na žadatele o licenci.

2. Ke dni předložení těchto informací poskytovateli licence musí být ve vztahu ke každé z osob uvedených v odstavci 1 poskytnuty následující informace:
   a) název subjektu a jeho právní forma;
   b) hlavní činnost;
   c) velikost vlastnického podílu v procentech, a je-li odlišný, podíl na hlasovacích právech v procentech ve vztahu k žadateli o licenci;
   d) klíčový management;

e) jakýkoliv jiný fotbalový klub, v němž má daná osoba nebo člen jejího klíčového managementu jakýkoliv vlastnický podíl či hlasovací práva nebo členství, popřípadě jinou účast nebo vliv jakéhokoliv druhu.

3. Žadatel o licenci je povinen potvrdit, zda během období, ke kterému se vztahuje roční účetní uzávěrka, až do předložení informací poskytovateli licence, došlo k nějakým změnám informací uvedených v odstavcích 1 a 2.

4. Pokud došlo k nějaké změně, jak je uvedeno v odstavci 3, musí být tato změna žadatelem o licenci podrobně popsána v informacích poskytnutých poskytovateli licence. Přinejmenším musí být poskytnuty následující informace:
   a) datum, kdy ke změně došlo;
   b) popis účelu a důvodů změny;
   c) důsledky změny pro finanční, provozní a sportovní zásady žadatele o licenci; a
   d) popis dopadů změny na vlastní kapitál nebo zadlužení žadatele o licenci.

5. Poskytovatel licence může požádat žadatele o licenci/držitele licence o poskytnutí dalších informací, nad rámec informací uvedených výše.

6. Žadatel o licenci je povinen potvrdit, že prohlášení o konečné ovládající straně, skutečném majiteli a osobě vykonávající podstatný či rozhodující vliv je úplné, správné a v souladu s těmito předpisy. Toto potvrzení musí být doloženo krátkým prohlášením a podpisem výkonného orgánu žadatele o licenci i konečné ovládající strany žadatele o licenci, příp. osob pověřených podepisovat za žadatele o licenci i konečnou ovládající stranu žadatele o licenci.

## § 65 / PÍSEMNÉ PROHLÁŠENÍ PŘED VYDÁNÍM LICENČNÍHO ROZHODNUT (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Během sedmi dnů předcházejících zahájení rozhodovacího řízení u prvoinstančního orgánu, jak je definováno v § 10, je žadatel o licenci povinen předložit poskytovateli licence písemné prohlášení.

2. Žadatel o licenci je povinen potvrdit:
   a) že veškeré dokumenty předložené poskytovateli licence jsou správné, úplné a v souladu s těmito předpisy;
   b) zda došlo k nějaké významné změně nebo podobné události ve vztahu k jeho žádosti o licenci nebo kterémukoli z klubových licenčních kritérií;
   c) zda nenastala nějaká událost nebo situace významné hospodářské důležitosti, který by mohla mít nepříznivý vliv na finanční situaci žadatele o licenci od rozvahového dne předchozí auditované roční účetní závěrky a revidované mezitímní účetní závěrky (pokud ano, musí být v prohlášení managementu obsažen popis povahy takové události nebo situace a odhad jejího finančního dopadu, případně sdělení, že takový odhad nelze provést); a
   d) zda žadatel o licenci nebo kterákoli mateřská společnost žadatele o licenci zahrnutá do vykazovacího okruhu nebo osoba/společnost, jejíž podíl nebo podíl osob/společnosti, s nimiž jedná tato osoba/společnost ve shodě (§ 31 a 78 zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích), činí u žadatele/držitele licence minimálně 40 %, se nachází v insolvenčním řízení nebo požádal o ochranu před věřiteli nebo ochranu před věřiteli získal (včetně dobrovolného nebo nuceného postupu) v souladu s právními předpisy v období 12 měsíců předcházejících licenční sezóně, pro kterou je licence požadovaná.

3. Schválení prohlášení ze strany managementu žadatele o licenci musí být doloženo podpisem statutárního orgánu žadatele o licenci.

## § 66 / VYKAZUJÍCÍ ÚČETNÍ JEDNOTKA A VYKAZUJÍCÍ OKRUH (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci určí a poskytne poskytovateli licence vykazovací okruh, tj. účetní jednotku nebo soubor účetních jednotek, k nimž musejí být poskytovány finanční informace (např. účetní uzávěrka jediné účetní jednotky nebo konsolidované či kombinované účetní závěrky) v souladu s přílohou G.2 a posouzeny v souladu s přílohou č. I.

2. Vykazovací okruh musí zahrnovat:
   a) žadatele o licenci;
   b) jakoukoliv dceřinou společnosti žadatele o licenci;
   c) jakoukoliv účetní jednotku bez ohledu na to, zda je zahrnuta do právní struktury skupiny, která generuje výnosy a/nebo která poskytuje služby a/nebo již vznikají náklady v souvislosti fotbalovými činnostmi uvedenými v odstavci 3 písm. a) a b);
   d) jakoukoliv jinou účetní jednotku zahrnutou do právní struktury skupiny, která generuje výnosy a/nebo která poskytuje služby a/nebo jíž vznikají náklady v souvislosti fotbalovými činnostmi uvedenými v odstavci 3 písm. c) až k).

3. Fotbalové činnosti zahrnují:
   a) zaměstnávání/nábor zaměstnanců podle § 71 včetně plateb všech forem úplaty zaměstnancům plynoucí ze smluvních nebo zákonných povinností;
   b) „nabývání/prodej" hráčských registrací (včetně hostování);
   c) prodej vstupenek;
   d) sponzorování a reklamu;
   e) vysílací práva (broadcasting);
   f) prodej zboží (merchandising a pohoštění);
   g) provoz klubu (zejména administrativa, činnosti související s pořádáním utkání, cestování, vyhledávání talentů);
   h) užívání a správu stadionu a tréninkových zařízení;
   i) ženský fotbal;
   j) rozvoj mládeže; a
   k) financování, včetně vlastního kapitálu, z něhož vzniknou žadateli o licenci jakékoli závazky, nebo dluhy, které jsou přímo či nepřímo zajištěny aktivy či výnosy žadatele o licenci jako zástavou či jiným zajišťovacím prostředkem.

4. Účetní jednotka může být vyřazena z vykazovacího okruhu pouze v případě, že:
   a) fotbalové činnosti vykonávané touto účetní jednotkou se již v plném rozsahu odráží v účetní závěrce některé z účetních jednotek zahrnutých do vykazovacího okruhu, a:
   b) její činnosti vůbec nesouvisí s fotbalovými činnostmi definovanými v odstavci 3 ani s místy, aktivy nebo značkou daného fotbalového klubu; nebo
   c) je ve srovnání se všemi účetními jednotkami, které tvoří vykazovací okruh, zanedbatelná a nevykonává žádné z fotbalových činností uvedených v odstavci 3 písm. a) a b).

5. Žadatel o licenci je povinen předložit prohlášení podepsané oprávněnou osobou, které potvrdí:
   a) Že veškeré výnosy a náklady spojené s každou fotbalovou činností uvedenou v odstavci 3 byly zahrnuty do vykazovacího okruhu, přičemž pokud tomu tak není, je nutno poskytnout podrobné vysvětlení; a
   b) Zda nebyla některá účetní jednotka zahrnutá do právní struktury skupiny z vykazovacího okruhu vyloučena, přičemž takové vyloučení odůvodní s odkazem na odstavec 4.

## § 67a / ROČNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA (GOLD, SILVER)

1. Žadatel o licenci je povinen vypracovat a předložit roční (řádnou) účetní závěrku za vykazované období končící v roce předcházejícím poslednímu dni lhůty pro podání žádosti poskytovateli licence a předcházejícímu poslednímu dni lhůty pro předložení seznamu licenčních rozhodnutí UEFA.

2. Roční účetní závěrka, včetně srovnávacích částek za předchozí období, musí být vyhotovena v souladu s mezinárodními standardy účetního výkaznictví (IFRS), příp. českými účetními standardy, a musí obsahovat:
   a) rozvahu ke konci vykazovaného období;
   b) výkaz zisku a ztráty za vykazované období;
   c) přehled o peněžních tocích za vykazované období;
   d) výkaz změn vlastního kapitálu za vykazované období;
   e) komentář obsahující shrnutí významných účetních zásad a ostatní vysvětlující poznámky; a
   f) finanční přehled vyhotovený managementem.

3. Roční účetní závěrka musí být ověřena nezávislým auditorem ve smyslu přílohy E. Součástí ověření musí být také posouzení závazků vůči fotbalovým klubům, hráčům, zaměstnancům a orgánům státní správy (Finanční úřad, Správa sociálního zabezpečení, Zdravotní pojišťovna/y).

4. Pokud roční účetní závěrka nesplňuje minimální podmínky týkající se obsahu a účetnictví stanovené v Příloze F, pak je žadatel o licenci povinen předložit:
   a) doplňkové informace za účelem splnění minimálních požadavků na zveřejnění stanovených v Příloze F; a
   b) posudek vyhotovený stejným auditorem, který podepisuje roční účetní závěrku, poskytnutý formou dohodnutých postupů stanovených poskytovatelem licence za účelem potvrzení úplnosti a správnosti doplňkových informací.

5. Pokud roční účetní závěrka nesplňuje účetní požadavky stanovené v Příloze G, musí žadatel o licenci předložit rovněž:
   a) přepracovanou účetní uzávěrku, která splňuje účetní požadavky stanovené v Příloze G; kryje stejné vykazované období a zahrnuje srovnávací částky za předchozí srovnávací vykazované období;
   b) prohlášení managementu žadatele o licenci, že přepracovaná účetní závěrka je úplná, správná a v souladu s předpisy; a
   c) hodnotící posudek vyhotovený stejným auditorem, který podepisuje roční účetní závěrku, poskytnutý formou dohodnutých postupů stanovených poskytovatelem licence, pokud jde o úplnost a správnost přepracované účetní závěrky.

## § 67b / ROČNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA (BRONZE)

1. Žadatel o licenci je povinen vypracovat a předložit roční (řádnou) účetní závěrku za vykazované období končící v roce předcházejícím poslednímu dni lhůty pro podání žádosti poskytovateli licence a předcházejícímu poslednímu dni lhůty pro předložení seznamu licenčních rozhodnutí UEFA.

2. Roční účetní závěrka, včetně srovnatelných částek za předchozí období, musí být vyhotovena v souladu s mezinárodními standardy účetního výkaznictví (IFRS), příp. vnitrostátními účetními standardy, a musí obsahovat:
   a) rozvahu ke konci vykazovaného období;
   b) výkaz zisku a ztráty za vykazované období;
   c) přehled o peněžních tocích za vykazované období;

d) výkaz změn vlastního kapitálu za vykazované období;
e) komentář obsahující shrnutí významných účetních zásad a ostatní vysvětlující poznámky; a
f) finanční přehled vyhotovený managementem.

3. Pokud roční účetní závěrka nesplňuje minimální podmínky týkající se obsahu a účetnictví stanovené v Příloze F, pak je žadatel o licenci povinen předložit:
   a) doplňkové informace za účelem splnění minimálních požadavků na zveřejnění stanovených v Příloze F; a
   b) posudek vyhotovený stejným auditorem, který podepisuje roční účetní závěrku, poskytnutý formou dohodnutých postupů stanovených poskytovatelem licence za účelem potvrzení úplnosti a správnosti doplňkových informací.

4. Pokud roční účetní závěrka nesplňuje účetní požadavky stanovené v Příloze G, musí žadatel o licenci předložit rovněž
   a) přepracovanou účetní uzávěrku, která splňuje účetní požadavky stanovené v Příloze G; kryje stejné vykazované období a zahrnuje srovnávací částky za předchozí srovnávací vykazované období;
   b) prohlášení managementu žadatele o licenci, že přepracovaná účetní závěrka je úplná, správná a v souladu s předpisy; a
   c) hodnotící posudek vyhotovený stejným auditorem, který podepisuje roční účetní závěrku, poskytnutý formou dohodnutých postupů stanovených poskytovatelem licence, pokud jde o úplnost a správnost přepracované účetní závěrky.

## § 68 / ZVEŘEJŇOVÁNÍ FINANČNÍCH INFORMACÍ (GOLD, SILVER)

Žadatel o licenci musí zveřejnit na svých webových stránkách nebo na webových stránkách poskytovatele licence s datem (ne pozdějším, než datum předložení seznamu Rozhodnutí o licenčním řízení Licenční administrativě UEFA) a ve formě stanovené poskytovatelem licence:
a) auditované výroční finanční informace za poslední vykazované období, posouzené poskytovatelem licence; a
b) celkovou částku zaplacenou v posledním vykazovaném období agentům/zprostředkovatelům nebo v jejich prospěch.

## § 69a / MEZITÍMNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA (GOLD, SILVER)

1. Pokud se roční účetní závěrka žadatele o licenci dle § 67a vztahuje na vykazované období, které skončí více než šest měsíců před posledním dnem lhůty pro předložení seznamu licenčních rozhodnutí UEFA, musí být vypracována a předložena dodatečná účetní závěrka pokrývající mezitímní období.

2. Mezitímní období začíná dnem bezprostředně následujícím po výročním rozhodném účetním dnu a končí 31. prosince předcházejícího poslednímu dni lhůty pro předložení seznamu licenčních rozhodnutí UEFA.

3. Výjimečně, pokud má žadatel o licenci výroční rozhodný účetní den 31. 5. příslušného kalendářního roku, může vyhotovit a předložit mezitímní účetní závěrku za šestiměsíční období končící dne 30. 11. příslušného kalendářního roku.

4. Mezitímní účetní závěrka, včetně srovnatelných částek za předchozí mezitímní období, musí být vyhotovena v souladu se stejnými účetními zásadami jako roční účetní závěrka s výjimkou změn účetních

zásad provedených po dni poslední roční účetní závěrky, které musí být zohledněny v následující roční účetní závěrce.

5. Mezitímní účetní závěrka musí obsahovat:
   a) rozvahu ke konci mezitímního období;
   b) výkaz zisků a ztrát / výsledovku za mezitímní období;
   c) výkaz peněžních toků za mezitímní období;
   d) výkaz změn vlastního kapitálu za mezitímní období; a
   e) vysvětlující poznámky.

6. Pokud žadatel o licenci nebyl povinen sestavit mezitímní účetní závěrku za předchozí mezitímní období, mohou být srovnávací hodnoty místo toho čerpány z roční účetní závěrky za bezprostředně předcházející vykazované období.

7. Mezitímní účetní závěrka musí být revidována nebo ověřena nezávislým auditorem, jak je definováno v Příloze E.

8. Pokud mezitímní účetní závěrka nesplňuje minimální požadavky na zveřejnění stanovené v Příloze F, pak musí žadatel o licenci předložit poskytovateli licence rovněž:
   a) doplňující informace, aby byly splněny minimální požadavky na zveřejnění stanovené v Příloze F; a
   b) posudek vyhotovený týmž auditorem, který podepisuje roční účetní závěrku, poskytnutý formou dohodnutých postupů stanovených poskytovatelem licence, pokud jde o úplnost a správnost doplňkových informací.

9. Pokud mezitímní účetní závěrka není v souladu s účetními požadavky uvedenými v Příloze G, pak musí žadatel o licenci také poskytovateli licence předložit:
   a) přepracovanou účetní závěrku, která splňuje účetní požadavky stanovené v Příloze G, pokrývající stejné období a zahrnuje srovnávací částky za předchozí srovnávací období;
   b) prohlášení managementu žadatele o licenci, že přepracovaná účetní závěrka je úplná, správná a v souladu s předpisy; a
   c) posudek vyhotovený týmž auditorem, který podepisuje roční účetní závěrku, poskytnutý formou dohodnutých postupů stanovených poskytovatelem licence, pokud jde o úplnost a správnost přepracované účetní závěrky.

## § 69b / MEZITÍMNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA (BRONZE)

1. Pokud se roční účetní závěrka žadatele o licenci dle § 67b vztahuje na vykazované období, které skončí více než šest měsíců před posledním dnem lhůty pro předložení seznamu licenčních rozhodnutí UEFA, musí být vypracována a předložena dodatečná účetní závěrka pokrývající mezitímní období.

2. Mezitímní období začíná dnem bezprostředně následujícím po výročním rozhodném účetním dnu a končí 31. prosince předcházejícího poslednímu dni lhůty pro předložení seznamu licenčních rozhodnutí UEFA.

3. Výjimečně, pokud má žadatel o licenci výroční rozhodný účetní den 31. 5. příslušného kalendářního roku, může vyhotovit a předložit mezitímní účetní závěrku za šestiměsíční období končící dne 30. 11. příslušného kalendářního roku.

4. Mezitímní účetní závěrka, včetně srovnatelných částek za předchozí mezitímní období, musí být vyhotovena v souladu se stejnými účetními zásadami jako roční účetní závěrka s výjimkou změn účetních zásad provedených po dni poslední roční účetní závěrky, které musí být zohledněny v následující roční účetní závěrce.

5. Mezitímní účetní závěrka musí obsahovat:
   a) rozvahu ke konci mezitímního období;
   b) výkaz zisků a ztrát / výsledovku za mezitímní období;
   c) výkaz peněžních toků za mezitímní období;
   d) výkaz změn vlastního kapitálu za mezitímní období; a
   e) vysvětlující poznámky.

6. Pokud žadatel o licenci nebyl povinen sestavit mezitímní účetní závěrku za předchozí mezitímní období, mohou být srovnávací hodnoty místo toho čerpány z roční účetní závěrky za bezprostředně předcházející vykazované období.

7. Pokud mezitímní účetní závěrka nesplňuje minimální požadavky na zveřejnění stanovené v Příloze F, pak musí žadatel o licenci předložit poskytovateli licence rovněž:
   a) doplňující informace, aby byly splněny minimální požadavky na zveřejnění stanovené v Příloze F; a

8. Pokud mezitímní účetní závěrka není v souladu s účetními požadavky uvedenými v Příloze G, pak musí žadatel o licenci také poskytovateli licence předložit:
   a) přepracovanou účetní závěrku, která splňuje účetní požadavky stanovené v Příloze G, pokrývající stejné období a zahrnuje srovnávací částky za předchozí srovnávací období;
   b) prohlášení managementu žadatele o licenci, že přepracovaná účetní závěrka je úplná, správná a v souladu s předpisy.

## § 70 / PRAVIDLO ČISTÉHO KAPITÁLU (GOLD)

1. Žadatel o licenci musí ve své roční účetní závěrce nebo mezitímní účetní závěrce (podle toho, který termín je blízko k 31. 12. příslušného kalendářního roku předcházejícího poslednímu dni lhůty pro předložení žádosti poskytovateli licence a předcházejícího poslednímu dni lhůty pro předložení seznamu licenčních rozhodnutí UEFA) vykázat čistý vlastní kapitál, který:
   a) je kladný; nebo
   b) se oproti předchozímu 31. 12. příslušného kalendářního roku zlepšil nejméně o 10 %.

2. Čistým vlastním kapitálem se rozumí zbytkový podíl na aktivech účetní jednotky po odečtení všech jejích závazků, jak jsou uvedeny v její roční účetní závěrce, příp. mezitímní účetní závěrce. Pokud majetek žadatele o licenci převyšuje jeho závazky, má žadatel o licenci kladný vlastní kapitál. Pokud závazky žadatele o licenci převyšují jeho majetek, má žadatel o licenci záporný vlastní kapitál.

3. Pokud žadatel o licenci nesplní podmínky § 70 odstavec 1 ke dni 31. 12. příslušného kalendářního roku, může žadatel o licenci předložit novou auditovanou rozvahu nejpozději do 31. 3. příslušného kalendářního roku, aby prokázal, že jedna z podmínek tohoto § v odstavci 1, písm. a) nebo b) byla v mezidobí splněna.

4. Pro účely splnění tohoto kritéria může vlastní kapitál zahrnovat i podřízené úvěry, které budou přinejmenším po dobu následujících 12 měsíců podřízeny všem ostatním závazkům a nebudou úročeny.

5. Posouzení poskytovatele licence musí být v souladu s přílohou I.

6. Výjimečně může žadatel o licenci požádat o alternativní termín posouzení, pokud:
   a) Má výroční rozhodný den datum 31. 5. příslušného kalendářního roku, přičemž v takovém případě může žadatel o licenci vyhotovit mezitímní účetní závěrku za šestiměsíční období končící 30. listopadem a použít tuto mezitímní účetní závěrku pro účely pravidla o čistém vlastním kapitálu; nebo
   b) Má výroční rozhodný den datum 30. 11. příslušného kalendářního roku, přičemž v takovém případě může být jeho roční účetní závěrka za vykazované období končící 30. 11. příslušného kalendářního roku využita pro účely pravidla o čistém vlastním kapitálu.

   V takových výjimečných případech pod písm. a) nebo b) budou všechny odkazy na 31. 12. příslušného kalendářního roku v souvislosti s pravidlem o čistém vlastním kapitálu vykládány jako odkazy na 30. 11. příslušného kalendářního roku.

## § 71 / ABSENCE ZÁVAZKŮ PO SPLATNOSTI VŮČI FOTBALOVÝM KLUBŮM (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci musí prokázat, že ke dni 31. 3. příslušného kalendářního roku předcházejícímu licenční sezóně nemá žádné závazky po splatnosti (ve smyslu přílohy H) vůči jiným fotbalovým klubům v důsledku povinností vyplývajících z přestupů, které měly být splaceny nejpozději 28. 2. příslušného kalendářního roku předcházejícího licenční sezóně.

2. Závazky se rozumí částky, které mají být uhrazeny fotbalovým klubům v důsledku:
   a) přestupů profesionálních hráčů v souladu s Přestupním řádem FAČR včetně jakékoli částky splatné při splnění určitých podmínek;
   b) registrace hráčů, kteří byli poprvé zaregistrováni jako profesionální hráči, včetně jakékoli částky splatné při splnění určitých podmínek;
   c) kompenzace za trénink a příspěvků solidarity, jak jsou definovány v příslušných předpisech FIFA a FAČR; a
   d) společné a nerozdílné odpovědnosti za ukončení smlouvy hráčem, o níž bylo rozhodnuto příslušným orgánem.

3. Žadatel o licenci je povinen vyhotovit a poskytovateli licence předložit tabulku přestupů, ledaže již informace o přestupech byly poskytovateli licence sděleny na základě stávajících vnitrostátních přestupových podmínek (např. vnitrostátního zúčtovacího systému) a poskytovatel licence je schopen všechny požadované informace získat a posoudit, jak je popsáno v § 71.4. a § 71.5. Tabulka přestupů musí být vyhotovena i v případě, že během příslušného období nedošlo k žádným přestupům/hostováním.

4. Žadatel o licenci je povinen oznámit:
   a) veškeré nové hráčské registrace (včetně hostování) uskutečněné v důsledku smluv o přestupech uzavřených ve dvanáctiměsíčním období končícím dne 28. 2. příslušného kalendářního roku, bez ohledu na to, zda k 28. 2. příslušného kalendářního roku existuje nějaká neuhrazená částka;
   b) veškeré přestupy, ve vztahu, k nimž existuje ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku neuhrazená částka (ať se vztahují k uvolnění nebo zaregistrování hráčů a bez ohledu na to, kdy k přestupům došlo); a
   c) všechny přestupy spjaté s jakýmikoliv částkami, které jsou ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku rozporovány v souladu s Přílohou H.

5. Tabulka přestupů musí obsahovat alespoň následující informace (ke každému hráčskému přestupu, včetně hostování):
    a) jméno a datum narození hráče;
    b) datum uzavření smlouvy o přestupu;
    c) název fotbalového klubu, který je věřitelem;
    d) uhrazenou a/nebo splatnou odměnu za přestup nebo hostování (včetně kompenzace za trénink a příspěvků solidarity), a to i v případě, že věřitel o úhradu ještě nepožádal;
    e) jiné uhrazené nebo splatné přímé náklady na registraci hráče;
    f) jakoukoliv jinou uhrazenou nebo splatnou kompenzaci v rámci smlouvy o přestupu;
    g) částky v souladu s Přílohou H zaplacené před 28. 2. příslušného kalendářního roku a datum(y) provedení platby;
    h) zůstatek splatný ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku, včetně data či dat splatnosti každé nezaplacené položky;
    i) částky po splatnosti ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku, včetně data či dat splatnosti každé nezaplacené položky, a případně částky zaplacené mezi 28. 2. a 31. 3. příslušného kalendářního roku společně s daty zaplacení, jakož i jakýkoli jiný zbývající závazek po splatnosti ke dni 31. 3. příslušného kalendářního roku (posunutý z 28. 2. příslušného kalendářního roku), společně s vysvětlujícím komentářem;
    j) odložené částky ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku v souladu s Přílohou H, včetně původního a nového data či dat splatnosti každé odložené položky, jakož i datum uzavření písemné smlouvy mezi stranami;
    k) rozporované částky ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku v souladu s Přílohou H, včetně spisových značek a stručného popisu stanovisek všech zainteresovaných stran; a
    l) podmíněné částky (podmíněné závazky), které dosud nebyly v rozvaze ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku vykázány.

6. Žadatel o licenci je povinen sesouhlasit své závazky dle tabulky přestupů se svými souvisejícími účetními záznamy.

7. Žadatel o licenci je povinen potvrdit, že tabulka přestupů je úplná, správná a v souladu s těmito předpisy. Toto potvrzení ze strany managementu žadatele o licenci musí být doloženo krátkým prohlášením a podpisem statutárního orgánu žadatele o licenci.

## § 72 / ABSENCE ZÁVAZKŮ PO SPLATNOSTI VŮČI ZAMĚSTNANCŮM (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci musí prokázat, že ke dni 31. 3. příslušného kalendářního roku předcházejícímu licenční sezóně nemá žádné závazky po splatnosti v souladu s Přílohou H vůči svým zaměstnancům vyplývající ze smluvních nebo zákonných povinností, které byly splatné ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku předcházejícího licenční sezóně.

2. Závazky se rozumí všechny formy úplaty náležející zaměstnancům v důsledku smluvních nebo zákonných povinností, včetně mezd, platů, plateb za využití práv k podobizně, bonusů a dalších požitků specifikovaných v Příloze K.1.2 pod písm. c).

3. Pojem „zaměstnanci" zahrnuje následující osoby:
    a) všechny profesionální hráče podle předpisů FIFA a FAČR; a
    b) administrativní, technický, zdravotnický a bezpečnostní personál vykonávající kteroukoli z funkcí uvedených v § 36 až § 52; a
    c) poskytovatele služeb vykonávající kteroukoliv z funkcí uvedených v § 36 až § 52;
    d) členy statutárního orgánu žadatele o licenci.

4. Je-li některý ze „zaměstnanců" zaměstnancem, smluvním pracovníkem nebo poradcem nebo jiným způsobem poskytuje služby kterémukoli subjektu (účetní jednotce) v rámci právní struktury skupiny nebo vykazovacího okruhu, jenž je odlišný od žadatele o licenci, musí být i tyto závazky zahrnuty do rámce odstavce 1.

5. Dluhy vůči osobám, které (ať již z jakéhokoli důvodu) již nejsou zaměstnány u žadatele o licenci nebo u subjektu (účetní jednotky) v rámci právní struktury skupiny žadatele o licenci nebo u výše uvedených nepracují na základě jiné smlouvy, spadají do rozsahu tohoto kritéria a musí být vypořádány ve lhůtě stanovené ve smlouvě nebo určené právní úpravou, bez ohledu na to, jak jsou tyto závazky zaúčtovány v účetní závěrce.

6. Žadatel o licenci je povinen vyhotovit a předložit poskytovateli licence tabulku zaměstnanců, z níž budou patrné následující celkové zůstatky týkající se těchto zaměstnanců ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku předcházejícího licenční sezóně:
   a) celkový splatný zůstatek;
   b) celková částka po splatnosti, jakož i jakákoliv zbývající částka po splatnosti ke dni 31. 3. příslušného kalendářního roku (posunutá z 28. 2. příslušného kalendářního roku);
   c) celková odložená částka v souladu s Přílohou H; a
   d) celková sporná částka v souladu s Přílohou H.

7. Ke každé částce po splatnosti, odložené částce nebo rozporované částce ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku musí být společně s vysvětlujícím komentářem uvedeny minimálně následující informace:
   a) jméno a pozice/funkce zaměstnance (bez ohledu na to, zda byla osoba zaměstnána či pracovala na základě jiné smlouvy během roku končícího dne 28. 2. příslušného kalendářního roku);
   b) datum počátku a konce prodlení,
   c) částky po splatnosti, včetně data či dat splatnosti každé nezaplacené položky, a případně částky zaplacené mezi 28. 2. a 31. 3. příslušného kalendářního roku společně s daty zaplacení, jakož i jakýkoliv jiný zbývající částky po splatnosti ke dni 31. 3. příslušného kalendářního roku (posunutý z 28. 2. příslušného kalendářního roku);
   d) odložené částky, včetně původního a nového data či dat splatnosti každé odložené položky, jakož i datum uzavření písemné smlouvy mezi stranami; a
   e) částky rozporované, včetně spisových značek a stručného popisu stanovisek všech zúčastněných stran.

8. Žadatel o licenci je povinen sesouhlasit své závazky podle tabulky zaměstnanců se svými souvisejícími účetními záznamy.

9. Žadatel o licenci je povinen potvrdit, že tabulka zaměstnanců je úplná, správná a v souladu s těmito předpisy. Toto potvrzení ze strany managementu žadatele o licenci musí být doloženo krátkým prohlášením a podpisem statutárního orgánu žadatele o licenci.

## § 73 / ABSENCE ZÁVAZKŮ PO SPLATNOSTI VŮČI DAŇOVÝM ORGÁNŮM A ORGÁNŮM SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ A ZDRAVOTNÍHO POJIŠTĚNÍ (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci musí prokázat, že ke dni 31. 3. příslušného kalendářního roku předcházejícímu licenční sezóně nemá žádné závazky po splatnosti v souladu s Přílohou H vůči sociálním/daňovým/zdravotním orgánům vyplývajících smluvních nebo zákonných povinností týkajících se všech zaměstnaných osob, které byly splatné ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku předcházejícího licenční sezóně.

2. Závazky se rozumí částky náležející sociálním/daňovým/zdravotním úřadům v důsledku smluvních nebo zákonných povinností týkajících se všech zaměstnaných osob. Mezi závazky patří zejména, nikoliv však výlučně, daně z příjmů, platby vůči sociálnímu zabezpečení a zdravotním pojišťovnám.

3. Žadatel o licenci je povinen předložit poskytovateli licence tabulku plateb sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění/daňových plateb ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku předcházejícího licenční sezóně, z níž bude patrné:
   a) celkový zůstatek splatný orgánům sociálního zabezpečení a zdravotním pojišťovnám/daňovým úřadům;
   b) celková částka po splatnosti, jakož i jakákoli zbývající částka po splatnosti ke dni 31. 3. příslušného kalendářního roku (posunutá z 28. 2. příslušného kalendářního roku);
   a) celková odložená částka v souladu s Přílohou H;
   b) celková rozporovaná částka v souladu s Přílohou H; a
   c) celková částka, která je předmětem zahájeného řízení u příslušného orgánu a o níž dosud nebylo rozhodnuto v souladu s Přílohou H.

4. Ke každé částce po splatnosti, odložené částce, sporné částce nebo částce, o níž dosud nebylo rozhodnuto, ke dni 28. února musí být společně s vysvětlujícím komentářem uvedeny alespoň následující informace:
   a) jméno / název / firma věřitele;
   b) částky po splatnosti, včetně data či dat splatnosti pro každou nezaplacenou položku, a případně částky zaplacené mezi 28. 2. a 31. 3. příslušného kalendářního roku spolu s daty zaplacení, jakož i jakýkoliv jiný zbývající závazek po splatnosti ke dni 31. 3. příslušného kalendářního roku (přesunutý z 28. 2. příslušného kalendářního roku);
   c) částky odložené, včetně původního a nového data či dat splatnosti každé odložené položky, jakož i datum uzavření písemné smlouvy mezi stranami;
   d) částky, které jsou předmětem zahájeného řízení u příslušného orgánu a o nichž dosud nebylo rozhodnuto, a stručný popis žádosti žadatele o licenci; a
   e) částky rozporované, včetně spisových značek a stručného popisu stanovisek všech zainteresovaných stran.

5. Žadatel o licenci musí sesouhlasit své závazky dle tabulky plateb sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění/daňových plateb se svými souvisejícími účetními záznamy.

6. Žadatel o licenci je povinen potvrdit, že tabulka plateb sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění/daňových plateb je úplná, správná a v souladu s těmito předpisy. Toto potvrzení ze strany managementu žadatele o licenci musí být doloženo krátkým prohlášením a podpisem statutárního orgánu žadatele o licenci.

## § 74 / ABSENCE ZÁVAZKŮ PO SPLATNOSTI VŮČI UEFA A FAČR (GOLD, SILVER, BRONZE)

1. Žadatel o licenci musí prokázat, že ke dni 31. 3. příslušného kalendářního roku předcházejícímu licenční sezóně nemá žádné závazky po splatnosti v souladu s Přílohou H vůči UEFA, dalším subjektům (účetním jednotkám) určeným organizacím UEFA ani poskytovateli licence v důsledku závazků, které byly splatné ke dni 28. 2. příslušného kalendářního roku předcházejícího licenční sezóně.

2. Mezi závazky vůči UEFA patří zejména, nikoliv však výlučně, finanční sankce vyměřené orgánem CFCB.

3. Ve lhůtě a ve formě sdělené poskytovatelem licence je žadatel o licenci povinen vyhotovit a předložit prohlášení potvrzující celkové závazky vůči UEFA, dalším subjektům (účetním jednotkám) určeným organizacím UEFA a poskytovateli licence, jakož i existenci či neexistenci závazků po splatnosti.

## § 75 / BUDOUCÍ FINANČNÍ INFORMACE (GOLD, SILVER)

1. Pokud zpráva auditora týkající se roční účetní závěrky nebo mezitímní účetní závěrky předložená v souladu s § 67a, § 67b, § 69a a § 69b obsahuje, ve vztahu k trvání podniku, zdůraznění skutečnosti, hlavní auditní skutečnosti nebo výrok/závěr s výhradou, je žadatel o licenci povinen vyhotovit a předložit budoucí finanční informace, aby poskytovateli licence prokázal svou schopnost pokračovat ve své činnosti až do konce licenční sezóny.

2. Budoucí finanční informace musí pokrývat období začínající bezprostředně po výročním rozhodném účetním dni roční účetní závěrky nebo případně rozvahovém dni mezitímní účetní závěrky, podle toho, který z těchto dnů nastane později, a musí pokrývat alespoň celou licenční sezónu.

3. Budoucí finanční informace tvoří:
   a) rozpočtovaná rozvaha se srovnávacími hodnotami za bezprostředně předcházející vykazované období a případné mezitímní období;
   b) rozpočtovaný výkaz zisků a ztrát/výsledovku se srovnávacími hodnotami za bezprostředně předcházející vykazované období a případné mezitímní období;
   c) rozpočtovaný výkaz peněžních toků se srovnávacími hodnotami za bezprostředně předcházející vykazované období a případně mezitímní období; a
   d) vysvětlující poznámky, včetně stručného popisu každého významného předpokladu (s odkazem na relevantní aspekty historických finančních a jiných informací), který byl ke zpracování budoucích finančních informací využit, a rovněž hlavních rizik, jež mohou ovlivnit budoucí finanční výsledky.

4. Budoucí finanční informace musí být vypracovávány alespoň čtvrtletně.

5. Budoucí finanční informace musí být vypracovány v souladu s auditovanou roční účetní závěrkou a řídit se týmiž účetními zásadami, které platí pro vypracování roční účetní závěrky, s výjimkou změn účetních zásad provedených po dni poslední roční účetní závěrky, které musí být zohledněny v následující roční účetní závěrce, přičemž v takovém případě je třeba uvést podrobnosti.

6. Budoucí finanční informace musí splňovat minimální požadavky na zveřejnění, jak je stanoveno v Příloze F a účetní zásady uvedené v Příloze G. Doplňkové řádky nebo poznámky se uvedou v případě, že obsahují vysvětlující informace, nebo pokud by jejich opomenutí učinilo budoucí finanční informace neúplné a/nebo nepřesné.

7. Budoucí finanční informace musí být společně s předpoklady, z nichž vyházejí, schváleny managementem žadatele o licenci a musí být doloženo prohlášení managementu žadatele o licenci, že předložené budoucí finanční informace jsou úplné, správné a v souladu s předpisy. Toto prohlášení ze strany managementu žadatele o licenci musí být doloženo podpisem statutárního orgánu žadatele o licenci.

# ČÁST IV.
# MONITORING KLUBŮ V SOUTĚŽÍCH UEFA
(podmínky pro kluby kvalifikující se do soutěží UEFA, licence GOLD)

## PRÁVA, POVINNOSTI A ODPOVĚDNOST ZÚČASTNĚNÝCH STRAN

### § 76 / PROCES MONITOROVÁNÍ

1. Proces monitorování začíná předložením seznamu licenčních rozhodnutí poskytovatelem licence UEFA a končí na konci licenční sezóny.
2. Proces monitorování se skládá se z následujících minimálních klíčových kroků:
   a) sdělení požadavků na monitorovací dokumentaci poskytovateli a nabyvateli licence;
   b) vrácení požadované vyplněné dokumentace k monitoringu držitelem licence poskytovateli licence;
   c) posouzení a potvrzení úplnosti dokumentace k monitoringu každého držitele licence poskytovatelem licence;
   d) předložení ověřené dokumentace k monitoringu poskytovatelem licence UEFA;
   e) posouzení dokumentace k monitoringu UEFA a orgánem CFCB;
   f) v relevantních případech podání žádosti o doplňující informace administrativou UEFA nebo orgánem CFCB;
   g) rozhodnutí orgánu CFCB, jak je uvedeno v příslušných ustanoveních těchto předpisů a Pravidel CFCB.
3. UEFA včas sdělí poskytovateli licence lhůty pro předložení ověřené monitorovací dokumentace UEFA.

### § 77 / POVINNOSTI POSKYTOVATELE LICENCE

1. Poskytovatel licence je povinen:
   a) oznámit lhůty související s monitorovacím procesem držiteli licenci;
   b) spolupracovat s UEFA a orgány CFCB, pokud jde o žádosti a dotazy;
   c) posoudit dokumentaci k monitoringu držitele licence alespoň v souladu s přílohou i.
   d) posoudit a potvrdit UEFA a orgánu CFCB, že zvolený vykazovací okruh je stejný jako ten, který byl použit pro splnění klubových licenčních kritérií, a je vhodný pro účely monitoringu klubu; a
   e) informovat UEFA a orgán CFCB o všech relevantních informacích poskytnutých držitelem licence v souvislosti s požadavky monitoringu klubů a o jakékoli události, která nastala po vydání licenčního rozhodnutí, pokud představuje významnou změnu.
2. Při výkonu těchto povinností je poskytovatel licence povinen zajistit rovné zacházení a garantovat zachování důvěrnosti všech poskytnutých informací v plném rozsahu.

### § 78 / POVINNOSTI DRŽITELE LICENCE

1. Držitel licence je povinen:
   a) plně spolupracovat s poskytovatelem licence, UEFA a orgánem CFCB, pokud jde o jejich žádosti a dotazy, včetně přesného a úplného vyřizování všech žádostí o poskytnutí dokumentů, informací a jiných údajů, a zaručit se za to, že povinnost spolupráce splní i všichni jeho pracovníci;
   b) využívat stejný vykazovací okruh pro dokumentaci k monitoringu, jaký je používán pro plnění klubových licenčních kritérií;

c) poskytnout poskytovateli licence, administrativě UEFA a orgánu CFCB dokumentaci k monitoringu a veškeré ostatní nezbytné informace a relevantní dokumenty, aby v plném rozsahu prokázal, že byly splněny požadavky monitoringu klubů, jakož i jakékoli další vyžádané dokumenty a/nebo informace považované za relevantní pro rozhodování v rámci monitoringu klubů, a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem licence a/nebo organizací UEFA;
d) udělit nebo zajistit přístup k dokumentaci, informacím, prostorám a pracovníkům držitele licence a/nebo jakéhokoli jiného subjektu (účetní jednotky) v rámci právní struktury skupiny držitele licence, které budou požadovány orgánem CFCB, administrativou UEFA a/nebo pověřenou třetí stranou jednající jménem organizace UEFA;
e) potvrdit, že veškeré předložené dokumenty a informace jsou úplné, správné a v souladu s předpisy; a
f) bezodkladně písemně informovat poskytovatele licence o jakýchkoli následných událostech, které představují významnou změnu, včetně změny právní formy, právní struktury skupiny (včetně změny vlastnictví) nebo identity.

## § 79 / KLUBOVÉ INFORMACE

1. Držitel licence je povinen předložit UEFA a orgánu CFCB klubové informace zahrnující právní strukturu jeho skupiny ve smyslu § 63.2. a informace o konečné ovládající straně držitele licence, jeho skutečném majiteli a jakékoli osobě vykonávající podstatný vliv na držitele licence ve smyslu § 64.1.;

2. V rámci těchto klubových informací musí držitel licence uvést jakékoli jiné fotbalové kluby, které ovládá nebo na ně má rozhodující vliv kterákoliv ze stran označených v právní struktuře skupiny držitele licence, jeho konečná ovládající strana, jeho skutečný majitel a jakákoli osoba vykonávající podstatný či rozhodující vliv, nebo kterýkoli z členů jejich klíčového managementu.

3. Ve lhůtě a ve formě sdělené UEFA je držitel licence povinen vyhotovit a předložit informace uvedené v § 79.1 a § 79.2. k výročnímu rozhodnému účetnímu dni vykazovaného období končícího v kalendářním roce, kdy klubové soutěže UEFA začínají. Pokud klubové informace dosud nebyly UEFA a orgánu CFCB předkládány, je držitel licence povinen je poskytnout za bezprostředně předcházející dvě vykazovaná období. Poskytovatel licence je povinen potvrdit úplnost a správnost podání držitele licence.

4. UEFA a orgán CFCB musí být bezodkladně vyrozuměny o jakýchkoli změnách informací uvedených v § 79.1. a § 79.2., které nastanou kdykoli v průběhu licenční sezóny.

5. Držitel licence je povinen potvrdit, že jeho klubové informace jsou úplné, správné a v souladu s těmito předpisy. Toto potvrzení musí být doloženo krátkým prohlášením a podpisem výkonného orgánu držitele licence/osob pověřených podepisovat za držitele licence.

# POŽADAVKY NA MONITOROVÁNÍ KLUBŮ

## § 80 / ROZSAH POUŽITÍ A VÝJIMKY

1. Všichni držitelé licence, kteří se kvalifikovali do Ligy mistrů UEFA, Evropské ligy UEFA nebo Evropské konferenční ligy UEFA (příslušné soutěže), jsou povinni splnit požadavky monitoringu klubů, jak je uvedeno níže.

2. Požadavky monitoringu klubů zahrnují následující:
   a) požadavky solventnosti;
   b) požadavky stability;

c) požadavky na řízení nákladů.

3. Požadavky solventnosti musí splnit všechny kluby, které se kvalifikují do příslušných soutěží UEFA.

4. Požadavky stability musí být splněny všemi kluby, které se kvalifikují do příslušných soutěží UEFA, s výjimkou klubů, jejichž náklady na zaměstnanecké požitky ve vztahu ke všem zaměstnancům jsou nižší než 5 000 000 EUR v každém vykazovaném období končícím v průběhu dvou kalendářních let před zahájením klubových soutěží UEFA.

5. Požadavky na řízení nákladů musí splnit všechny kluby, které se kvalifikují do ligových fází příslušných soutěží, s výjimkou klubů, které mají náklady na zaměstnanecké benefity ve vztahu ke všem zaměstnancům jsou nižší než 30 milionů EUR ve vykazovaném období končícím v průběhu kalendářního roku, ve kterém klubové soutěže UEFA začínají, a v bezprostředně předcházejícím vykazovaném období.

6. Rozhodnutí týkající se výjimky z požadavků definovaných v této kapitole činí orgán CFCB a jsou konečná.

7. Pokud je roční účetní závěrka držitele licence zpracována v jiné měně než v eurech, musí být pro účely určení, zda má být držiteli licence přiznána výjimka z požadavků stability a požadavků na řízení nákladů, příslušné hodnoty konvertovány na eura dle průměrného směnného kurzu vykazovaného období, jak bude zveřejněn Evropskou centrální bankou nebo jiným vhodným zdrojem.

8. Pokud se roční účetní závěrka držitele licence vztahuje na vykazované období, které je delší nebo kratší než 12 měsíců, bude prahová částka pro udělení výjimky upravena směrem nahoru nebo směrem dolů, a to podle délky vykazovaného období. Náklady na zaměstnanecké požitky držitele licence jsou následně porovnány s upravenou prahovou částkou.

## POŽADAVKY SOLVENTNOSTI

## § 81 / ABSENCE ZÁVAZKŮ VŮČI FOTBALOVÝM KLUBŮM PO SPLATNOSTI – ROZŠÍŘENÉ USTANOVENÍ

1. Ke dni 15. 7. příslušného kalendářního roku v průběh licenční sezóny nesmí mít držitel licence žádné závazky po splatnosti (ve smyslu § 71.2. a přílohy H) vůči jiným fotbalovým klubům v důsledku povinností plynoucích z přestupů, jejichž splatnost uplynula 30. 6. příslušného kalendářního roku; totéž platí ke dni 15. 10. příslušného kalendářního roku ve vztahu k závazkům, jejichž splatnost uplynula 30. 9. příslušného kalendářního roku, a ke dni 15. 1. příslušného kalendářního roku ve vztahu k závazkům, jejichž splatnost uplynula 31. 12. příslušného kalendářního roku.

2. Držitel licence je povinen vyhotovit a předložit informace o přestupech ve lhůtě a ve formě sdělené organizací UEFA, a to i v případě, že během rozhodného období k žádným přestupům nedošlo. Každý držitel licence je povinen učinit prohlášení o tom, že nemá závazky po splatnosti, ke dni 15. 7. příslušného kalendářního roku a ke dni 15. 10. příslušného kalendářního roku. Má-li držitel licence závazky po splatnosti ke dni 15. 7. příslušného kalendářního roku nebo ke dni 15. 10. příslušného kalendářního roku, má-li odložené závazky ke dni 15. 10. příslušného kalendářního roku nebo pokud o to jinak požádá orgán CFCB, je držitel licence rovněž povinen učinit prohlášení o tom, že nemá závazky po splatnosti, ke dni 15. 1. příslušného kalendářního roku. Poskytovatel licence je povinen potvrdit úplnost a správnost podání držitele licence dle posuzovacích postupů upravených v Příloze I.

3. Držitel licence je povinen oznamovat:
   a) všechny nové hráčské registrace (včetně hostování) uskutečněné v důsledku smluv o přestupech uzavřených v období 12 měsíců končícím dnem 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného

kalendářního roku, bez ohledu na to, zda k 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku existuje nějaká neuhrazená částka;

b) všechny transfery (ať už se týkají přestupu nebo hostování nebo nových registrací hráčů bez ohledu na to, kdy byly uskutečněny), ve vztahu, k nimž existuje ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku nějaká neuhrazená částka; a

c) všechny přestupy spjaté s jakýmkoli částkami, které jsou ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku rozporovány.

4. Informace o transferu musí obsahovat alespoň následující informace (ve vztahu ke každému hráčskému transferu):
   a) jméno a datum narození hráče;
   b) datum uzavření smlouvy o přestupu;
   c) název fotbalového klubu, který je věřitelem;
   d) uhrazenou a/nebo splatnou odměnu za přestup (nebo hostování) (včetně kompenzace za trénink a příspěvků solidarity), a to i v případě, že věřitel o úhradu ještě nepožádal;
   e) jiné uhrazené nebo splatné přímé náklady na registraci hráče;
   f) jakoukoliv jinou uhrazenou nebo splatnou kompenzaci v rámci smlouvy o přestupu hráče;
   g) zaplacené částky ve smyslu přílohy H před 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku, včetně data či dat splatnosti každé nezaplacené položky;
   h) zůstatek splatný ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku, včetně data či dat splatnosti každé nezaplacené položky;
   i) částky po splatnosti ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku, včetně data či dat splatnosti každé nezaplacené položky, částky zaplacené mezi 30. 6. a 15. 7. příslušného kalendářního roku/mezi 30. 9. a 15. 10. příslušného kalendářního roku/mezi 31. 12. a 15. 1. příslušného kalendářního roku, jakož i odpovídající data úhrady;
   j) odložené částky ve smyslu přílohy H ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku, včetně původního a nového data či dat splatnosti každé odložené položky, jakož i datum uzavření písemné smlouvy mezi stranami;
   k) rozporované částky ve smyslu přílohy H ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku, včetně spisových značek a stručného popisu stanovisek všech zainteresovaných stran; a
   l) podmíněné částky (podmíněné závazky), které dosud nebyly v rozvaze ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku zohledněny.

5. Držitel licence je povinen sesouhlasit své závazky dle informací o přestupech se svými souvisejícími účetními záznamy.

6. Kromě informací o přestupech musí držitel licence učinit prohlášení o pohledávkách po splatnosti za jinými fotbalovými kluby souvisejících s povinnostmi plynoucími z přestupů, se splatností ke dni 30. června/ 30. září, a bude-li to vyžádáno, ke dni 31. prosince, a to s rozpisem ve vztahu ke každému jednotlivému přestupu.

7. Držitel licence je povinen potvrdit, že informace o převodech jsou úplné, správné a v souladu s těmito předpisy. Toto potvrzení ze strany managementu žadatele o licenci musí být doloženo podpisem statutárního orgánu žadatele o licenci.

## § 82 / ABSENCE ZÁVAZKŮ VŮČI ZAMĚSTNANCŮM PO SPLATNOSTI – ROZŠÍŘENÉ USTANOVENÍ

1. K dni 15. 7., 15. 10. a 15.01. v průběhu licenční sezóny nesmí mít držitel licence žádné závazky po splatnosti ve smyslu § 72.2. a přílohy H vůči svým zaměstnancům ve smyslu § 71.3. až § 71.5. v důsledku smluvních nebo zákonných povinností, jejichž splatnost uplynula 30. 6., 30.9. a 31.12.

2. Držitel licence je povinen vyhotovit a předložit prohlášení potvrzující celkové závazky týkající se zaměstnanců, jakož i existenci či neexistenci závazků po splatnosti, ve lhůtě a ve formě sdělené UEFA. Každý držitel licence je povinen učinit prohlášení o tom, že nemá závazky po splatnosti, ke dni 15. 7. a ke dni 15. 10. příslušného kalendářního roku. Má-li držitel licence závazky po splatnosti ke dni 15. 7. nebo ke dni 15. 10. příslušného kalendářního roku, má-li odložené závazky ke dni 15. 10. příslušného kalendářního roku, nebo pokud o to jinak požádá orgán CFCB, je držitel licence rovněž povinen učinit prohlášení o tom, že nemá závazky po splatnosti ke dni 15. 1. příslušného kalendářního roku. Poskytovatel licence je povinen potvrdit úplnost a správnost podání držitele licence dle posuzovacích postupů upravených v Příloze I.

3. Držitel licence je povinen uvést všechny zaměstnance, k nimž existuje částka po splatnosti, odložená částka nebo rozporovaná částka ve smyslu přílohy H.

4. Je nezbytné poskytnout alespoň následující informace, společně s vysvětlujícím komentářem:
   a) jméno a pozice/funkce zaměstnance;
   b) datum počátku a konce prodlení
   c) částky po splatnosti ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku, včetně data či dat splatnosti každé nezaplacené položky, částky zaplacené mezi 30. 6. a 15. 7. příslušného kalendářního roku/mezi 30. 9. a 15. 10. příslušného kalendářního roku/mezi 31. 12. a 15. 1. příslušného kalendářního roku, jakož i odpovídající data úhrady;
   d) částky odložené ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku, včetně původního a nového data či dat splatnosti každé odložené položky, jakož i datum uzavření písemné smlouvy mezi stranami; a
   e) částky rozporované ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku, včetně spisových značek a stručného popisu stanovisek všech zainteresovaných stran.

5. Držitel licence je povinen sesouhlasit své závazky podle informací o zaměstnancích se svými souvisejícími účetními záznamy.

6. Držitel licence je povinen potvrdit, že informace o zaměstnancích jsou úplné, správné a v souladu s těmito předpisy. Toto potvrzení ze strany managementu žadatele o licenci musí být doloženo podpisem statutárního orgánu žadatele o licenci.

## § 83 / ABSENCE ZÁVAZKŮ VŮČI ORGÁNŮM SOCIÁLNÍM, DAŇOVÝM A ZDRAVOTNÍM POJIŠTOVNÁM PO SPLATNOSTI – ROZŠÍŘENÉ USTANOVENÍ

1. Ke dni 15. 7., 15. 10. a 15. 1. v průběhu licenční sezóny nesmí mít držitel licence žádné závazky po splatnosti ve smyslu § 73.2. a přílohy H vůči orgánům sociálního zabezpečení/daňovým orgánům/orgánům zdravotního pojištění v důsledku smluvních nebo zákonných povinností ve vztahu ke všem zaměstnaným fyzickým osobám, jejichž splatnost uplynula 30. 6., 30. 9. a 31. 12.

2. Držitel licence je povinen vyhotovit a předložit prohlášení potvrzující celkové závazky vůči orgánům sociálního zabezpečení/daňovým orgánům/zdravotním pojišťovnám, jakož i existenci či neexistenci závazků po splatnosti, ve lhůtě a ve formě sdělené organizací UEFA. Každý držitel licence je povinen učinit prohlášení o tom, že nemá závazky po splatnosti, ke dni 15. 7. a ke dni 15. 10. příslušného kalendářního roku. Má-li držitel licence závazky po splatnosti ke dni 15. 7. nebo ke dni 15. 10. příslušného kalendářního roku, má-li odložené závazky ke dni 15. 10. příslušného kalendářního roku, nebo pokud o to jinak požádá orgán CFCB, je držitel licence rovněž povinen učinit prohlášení o tom, že nemá závazky po splatnosti, ke dni 15. 1. příslušného kalendářního roku. Poskytovatel licence je povinen potvrdit úplnost a správnost podání držitele licence dle posuzovacích postupů upravených v Příloze I.

3. Je nezbytné poskytnout alespoň následující informace, společně s vysvětlujícím komentářem:
   a) jméno věřitele;

b) částky po splatnosti ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku, včetně data či dat splatnosti každé nezaplacené položky, částky zaplacené mezi 30. 6. a 15. 7. příslušného kalendářního roku/mezi 30. 9. a 15. 10. příslušného kalendářního roku/mezi 31. 12. a 15. 1. příslušného kalendářního roku, jakož i odpovídající data úhrady;
c) částky odložené ve smyslu přílohy H ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku, včetně původního a nového data či dat splatnosti každý odložené položky, jakož i datum uzavření písemné smlouvy mezi stranami;
d) částky, které jsou předmětem zahájeného řízení u příslušného orgánu a o nichž dosud nebylo rozhodnuto ve smyslu přílohy H ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku a stručný popis žádosti držitele licence;
e) částky rozporované ve smyslu přílohy H ke dni 30. 6./30. 9./31. 12. příslušného kalendářního roku včetně spisových značek a stručného popisu stanovisek všech zainteresovaných stran.

4. Držitel licence je povinen sesouhlasit své závazky dle tabulky informací o sociálním zabezpečení a zdravotním pojištění/daňových informací se svými souvisejícími účetními záznamy.

5. Držitel licence musí potvrdit, že informace o sociálním zabezpečení/zdravotním pojištěním/daňové informace jsou úplné, správné a v souladu s těmito předpisy. Toto potvrzení ze strany managementu žadatele o licenci musí být doloženo podpisem statutárního orgánu žadatele o licenci.

## § 84 / ABSENCE ZÁVAZKŮ PO SPLATNOSTI VŮČI UEFA – ROZŠÍŘENÉ USTANOVENÍ

1. Ke dni 15. 7., 15. 10. a 15. 1. v průběhu licenční sezóny nesmí mít držitel licence žádné závazky po splatnosti ve smyslu přílohy H vůči UEFA a dalším subjektům určených UEFA v důsledku smluvních nebo zákonných povinností, jejichž splatnost uplynula 30. 6., 30. 9. a 31. 12.

2. Mezi závazky vůči UEFA patří zejména, nikoliv však výlučně, finanční sankce uložená orgánem CFCB.

3. Ve lhůtě a ve formě sdělené organizací UEFA je držitel licence povinen vyhotovit a předložit prohlášení potvrzující celkové závazky vůči organizaci UEFA a dalším subjektům (účetním jednotkám) určených organizací UEFA, jakož i existenci či neexistenci závazků po splatnosti. Každý držitel licence je povinen učinit prohlášení o tom, že nemá závazky po splatnosti, ke dni 15. 7. a ke dni 15. 10. Má-li držitel licence závazky po splatnosti ke dni 15. 7. nebo ke dni 15. 10., má-li odložené závazky ke dni 15. 10., nebo pokud o to jinak požádá orgán CFCB, je držitel licence rovněž povinen učinit prohlášení o tom, že nemá závazky po splatnosti, ke dni 15. 1.

## POŽADAVKY STABILITY

## § 85 / ROZHODNÉ VÝNOSY A NÁKLADY

1. Rozhodné výnosy a rozhodné náklady jsou definovány v Příloze J.

2. Rozhodné výnosy a náklady musí být držitelem licence vypočteny a sesouhlaseny s auditovanou roční účetní závěrkou a/nebo souvisejícími účetními záznamy, jakož i případně informacemi předpokládanými do budoucna.

3. Rozhodné výnosy a náklady musí být upraveny tak, aby odrážely reálnou hodnotu transakcí popsaných v Příloze J nebo v případě přestupů hráčů mezi kluby, které jsou spřízněnými stranami, hodnotou uvedenou v Příloze G.

4. Pokud je roční účetní závěrka držitele licence zpracovaná v jiné měně než v eurech, musí být jeho rozhodné výnosy a náklady na eura dle průměrného směnného kurzu vykazovaného období, jak bude zveřejněn Evropskou centrální bankou nebo jiným vhodným zdrojem.

## § 86 / VYKAZOVANÉ OBDOBÍ A OBDOBÍ MONITORINGU

1. Vykazované období pokrývá jeden finanční rok (účetní období), za který je držitel licence posuzován pro účely pravidla o výsledku hospodaření ve fotbale.
2. Období monitoringu pokrývá tři po sobě jdoucí vykazovaná období, za která je držitel licence posuzován pro účely pravidla o výsledku hospodaření ve fotbale.
3. Období monitoringu sestává z:
   a) vykazované období T, což je vykazované období končící v kalendářním roce, kdy začínají klubové soutěže UEFA;
   b) vykazované období T-1, což je vykazované období bezprostředně předcházející vykazovanému období T; a
   c) vykazované období T-2, což je vykazované období bezprostředně předcházející vykazovanému období T-1.

## § 87 / VÝPOČET VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ VE FOTBALE A SOUHRNNÉHO VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ VE FOTBALE

1. Výsledek hospodaření ve fotbale představuje rozdíl mezi rozhodnými výnosy a rozhodnými náklady vypočtený ve vztahu k jednomu vykazovanému období.
2. Držitel licence může vykázat kladný nebo záporný výsledek hospodaření ve fotbale (přebytek nebo schodek). Kladný výsledek hospodaření ve fotbale (přebytek) vznikne, pokud jsou rozhodné výnosy vyšší než rozhodné náklady. Záporný výsledek hospodaření ve fotbale (schodek) vznikne, pokud jsou rozhodné náklady vyšší než rozhodné výnosy.
3. Souhrnný výsledek hospodaření ve fotbale je součtem výsledků hospodaření ve fotbale držitele licence za každé ze tří po sobě jdoucích vykazovaných období, kdy posledním do výpočtu zahrnutým vykazovaným obdobím je vykazované období končící v kalendářním roce, v němž začínají klubové soutěže UEFA (tj. vykazovaná období T, T-1 a T-). 2), plus případné úpravy směrem nahoru o rozhodné investice v souladu s § 90.
4. Pokud je celkový souhrnný výsledek hospodaření ve fotbale kladný (roven nule nebo vyšší), má držitel licence kladný souhrnný výsledek hospodaření ve fotbale (přebytek). Pokud je souhrnný výsledek hospodaření ve fotbale záporný (nižší než nula), má držitel licence záporný souhrnný výsledek hospodaření ve fotbale (schodek).

## § 88 / PŘIJATELNÁ ODCHYLKA

1. Přijatelná odchylka je maximální možný záporný souhrnný výsledek hospodaření ve fotbale u držitele licence, který je ještě považován za schodek v souladu s pravidlem o výsledku hospodaření ve fotbale.
2. Přijatelnou odchylkou je 5 000 000 EUR. Schodek však může tuto částku převýšit, a to až na maximální úroveň 60 000 000 EUR, pokud je tento rozdíl v plném rozsahu pokryt příspěvky ve vykazovaném období T, nebo vlastním kapitálem na konci vykazovaného období T.

3. Přijatelnou odchylku je možno ještě dále navýšit až o 10 000 000 EUR za každé vykazované období v období monitoringu, v němž:
    a) držiteli licence nebylo uloženo disciplinární opatření týkající se požadavků monitoringu klubů;
    b) držitel licence není předmětem dohody o vypořádání uzavřené s orgánem CFCB; a
    c) držitel licence splňuje následující finanční podmínky stanovené v Příloze J:

        i. kladný vlastní kapitál;
        ii. ukazatel krátkodobé likvidity;
        iii. udržitelný dluh;
        iv. trvání podniku.

4. Pokud období monitoringu zahrnuje vykazované období, které je delší nebo kratší než 12 měsíců, pak se přijatelná odchylka upraví směrem nahoru nebo dolů podle počtu měsíců období monitoringu.

## § 89 / PŘÍSPĚVKY

1. Příspěvky zahrnují:
    a) příspěvky vlastníků, jimiž jsou částky přijaté ve vztahu ke kapitálovým nástrojům, po odečtení částek splacených vlastníkům, což jsou částky zaplacené a/nebo splatné vlastníkovi s výjimkou rozdělovaných (tj. Dividendy);
    b) peníze přijaté od kterékoli strany (včetně zejména, nikoli však výlučně, spřízněných stran) jako dar (např. Nepodmíněný dar) nebo prominutí dluhu, které zvyšují vlastní kapitál účetní jednotky bez povinnosti splatit jakoukoliv částku nebo provést jakýkoliv úkon coby úplatu za přijetí daru nebo promítnutí dluhu; a
    c) výnosové transakce od kterékoli strany (včetně zejména, nikoliv však výlučně, spřízněných stran) nad rámec reálné hodnoty, přičemž tento přebytek odpovídá rozdílu mezi částkou vykázanou v čistém výsledku za vykazované období a reálnou hodnotou.

2. Aby se předešlo pochybnostem, následující typy transakcí nejsou příspěvky:
    a) kladný pohyb v čistém majetku nebo v čistých závazcích, který vznikne z přecenění majetku,
    b) vytvoření nebo zvýšení zůstatku jiných rezervních fondů, pokud není poskytován žádný příspěvek vlastníky;
    c) transakce, v jejímž důsledku vznikne vykazující účetní jednotce závazek nebo podmíněný závazek v tom smyslu, že vykazující účetní jednotka bude mít povinnost určitým způsobem jednat; a
    d) částky přijaté nebo splatné od vlastníků ve vztahu k nástrojům klasifikovaným jako závazky.

3. Držitel licence je povinen prokázat podstatu příspěvku, který musel být ve všech ohledech dokončen a nesmí být jakkoli podmíněn. Je nezbytné, aby vykazující účetní jednotka přijala peněžní prostředky či peněžní ekvivalenty bez povinnosti vrácení přijatých peněz. Pouhý úmysl či závazek vlastníků příspěvek poskytnout nepostačuje k tomu, aby byl takový příspěvek brán v úvahu.

## § 90 / ROZHODNÉ INVESTICE

1. Následující náklady jsou považovány za rozhodné investice pro účely dlouhodobého přínosu fotbalu, ve smyslu přílohy J:
    a) výdaje přímo přiřaditelné činnostem rozvoje mládeže;
    b) výdaje přímo přiřaditelné veřejně prospěšným aktivitám, Výdaje přímo přiřaditelné k rozvoji ženského fotbalu;
    c) výdaje přímo přiřaditelné úkonům nesouvisejícím s fotbalem, které jsou spjaté s daným klubem, po odečtení odpovídajícího výnosu;

d) finanční náklady přímo související s výstavbou a/nebo podstatnými úpravami hmotného majetku;
e) náklady na vylepšení předmětu pronájmu.

2. Souhrnný výsledek hospodaření ve fotbale může být upraven směrem nahoru, pokud rozhodné náklady zahrnují rozhodné investice a pouze pokud je souhrnná částka kterékoliv takové úpravy kryta buď příspěvky ve vykazovaném období T nebo vlastním kapitálem na konci vykazovaného období T, které ještě nebyly použity ke krytí přijatelné odchylky.

## § 91 / PRAVIDLO O VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ VE FOTBALE

1. Držitel licence dodrží pravidlo o výsledku hospodaření ve fotbale, pokud za období monitoringu vykáže:
   a) kladný souhrnný výsledek hospodaření ve fotbale (přebytek); nebo
   b) záporný souhrnný výsledek hospodaření ve fotbale (schodek), který nepřekračuje rámec přijatelné odchylky.
2. Držitel licence nedodrží pravidlo o fotbalovém výsledku hospodaření, pokud vykáže záporný výsledek hospodaření ve fotbale (schodek), který překračuje rámec přijatelné odchylky.

## § 92 / INFORMACE O VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ VE FOTBALE

1. Ve lhůtě a ve formě sdělené UEFA je držitel licence povinen vyhotovit a předložit:
   a) informace o fotbalovém výsledku hospodaření za vykazované období T-2, nebyly-li již předloženy;
   b) informace o fotbalovém výsledku hospodaření za vykazované období T-1; nebyly-li již předloženy; a
   c) informace o fotbalovém výsledku hospodaření za vykazované období T.
2. Informace o výsledku hospodaření ve fotbale musí:
   a) se týkat stejného vykazovacího okruhu, jaký se používá pro plnění klubových licenčních kritérií ve smyslu § 66; a
   b) být schváleny managementem, což musí být doloženo krátkým prohlášením potvrzujícím úplnost a správnost informací, jakož i podpisem jménem výkonného orgánu držitele licence.
3. Výsledek hospodaření ve fotbale, souhrnný výsledek hospodaření ve fotbale, vlastní kapitál a příspěvky musí být vypočteny a sesouhlaseny držitelem licence s roční účetní závěrkou a/nebo souvisejícími účetními záznamy, které musí být rovněž předloženy UEFA.

## POŽADAVKY NA ŘÍZENÍ NÁKLADŮ

## § 93 / VÝPOČET UKAZATELE NÁKLADŮ NA TÝM

1. Ukazatel nákladů na tým držitele licence se vypočítá jako součet:
   i. nákladů na zaměstnanecké požitky rozhodných osob;
   ii. amortizace/snížení hodnoty nákladů rozhodných osob; a
   iii. nákladů na agenty/zprostředkovatele/spojené osoby [nejsou-li zahrnuty v bodě i. Nebo ii.)]; děleno součtem:
   iv. upravených provozních výnosů; a

v. čistého zisku/ztráty z prodeje registrací rozhodných osob a jiných výnosů/nákladů z přestupů.

2. Čitatel ukazatele nákladů na tým je součet částek uvedených pod body i., ii. a iii. Jmenovatel ukazatele nákladů na tým je součet částek uvedených pod body iv. a v.

3. Položky, z nichž se skládá ukazatel nákladů na tým, jsou definovány v Příloze K.

4. Rozhodnými obdobími pro výpočet ukazatele nákladů na tým jsou:
   a) dvanáctiměsíční období končící dnem 31. 12. příslušného kalendářního roku v průběhu licenční sezóny, pokud jde o položky pod body i. až iv.; a
   b) třicetišestiměsíční období končící dnem 31. 12. příslušného kalendářního roku v průběhu licenční sezóny, poměrně přepočtené na dvanáctiměsíční období, pokud jde o položku pod bodem v.

5. Výjimečně si může držitel licence vyžádat alternativní období pro položky uvedené v § 93.1. výše, má-li výroční rozhodný účetní den:
   a) 31. 5. příslušného kalendářního roku, přičemž v takovém případě může držitel licence vyhotovit mezitímní účetní závěrku za šestiměsíční období končící 30. 11. příslušného kalendářního roku a použít takovou mezitímní účetní závěrku pro účely požadavků na řízení nákladů; nebo
   b) 30. 11. příslušného kalendářního roku, přičemž v takovém případě může držitel licence využít pro účely požadavků na řízení nákladů roční účetní závěrku za vykonané období končící 30. 11. příslušného kalendářního roku.

   V obou těchto výjimečných případech budou všechny odkazy na 31. 12. příslušného kalendářního roku v souvislosti s požadavky na řízení nákladů vykládány jako odkazy na 30. 11. příslušného kalendářního roku.

## § 94 / PRAVIDLO NÁKLADŮ NA TÝM

Ukazatel nákladů na tým držitele licence za licenční sezónu nesmí převyšovat stanovenou hranici 70 %.

## § 95 / INFORMACE O NÁKLADECH NA TÝM

1. Ve lhůtě a ve formě sdělené UEFA je držitel licence povinen vyhotovit a předložit informace o nákladech na tým.

2. Informace o nákladech na tým musí:
   a) se týkat stejného vykazovacího okruhu, jaký je používán pro plnění klubových licenčních kritérií, ve smyslu § 66;
   b) být schváleny managementem. Toto schválení ze strany managementu žadatele o licenci musí být doloženo podpisem statutárního orgánu žadatele o licenci.

3. Jednotlivé položky ukazatele nákladů na tým musí být vypočteny a sesouhlaseny držitelem licence s roční účetní závěrkou, mezitímní účetní závěrkou, souvisejícími účetními záznamy a hráčskou identifikační tabulkou, včetně minimálních informací ohledně každého rozhodného hráče ve smyslu Přílohy F.6.

## SPOLEČNÁ USTANOVENÍ PRO VŠECHNY POŽADAVKY NA MONITOROVÁNÍ KLUBU

### § 96 / POVINNOST HLÁSIT NÁSLEDNÉ UDÁLOSTI

1. Držitel licence je povinen neprodleně písemně informovat poskytovatele licence a UEFA o jakékoli významné změně či změnách, včetně zejména, nikoli však výlučně, následné události významné hospodářské důležitosti, a to alespoň do konce licenční sezóny.
2. Informace připravené a předložené managementem držitele licence musí obsahovat:
   a) popis této významné změny, včetně případně popisu povahy dané události nebo situace významné hospodářské důležitosti; a
   b) odhad finančního dopadu této významné změny nebo prohlášení (s náležitým odůvodněním), že takový odhad nelze provést.

### § 97 / NEDODRŽENÍ POŽADAVKŮ NA MONITOROVÁNÍ KLUBŮ

1. V případě, že některý požadavek monitoringu klubů či více těchto požadavků nebude splněno, vydá orgán CFCB rozhodnutí, a to s přihlédnutím k jiným faktorům ve smyslu Přílohy M. Přijme odpovídající opatření v souladu s tímto řádem a postupem stanoveným v Procesních pravidlech upravujících činnost orgánu UEFA pro finanční kontrolu klubů.
2. V případě nesplnění požadavků na solventnost, pokud má držitel licence k poslednímu dni kterékoliv lhůty (15. 7., 15. 10. nebo 15. 1. příslušného kalendářního roku licenční sezóny) závazky po splatnosti, jak je popsáno v § 81 až § 84 které jsou po splatnosti po dobu delší než 90 dnů, bude CFCB považovat tuto skutečnost za přitěžující okolnost a v závislosti na konkrétních okolnostech věci to může vést k potenciálnímu vyloučení z budoucích soutěží, jak je stanoveno v Procedurálních pravidlech, kterými se řídí orgán finanční kontroly klubu UEFA.
3. V případě nesplnění požadavků na stabilitu má CFCB možnost uzavřít s nabyvatelem licence dohodu o vypořádání.
4. V případě nesplnění požadavků na řízení nákladů bude držiteli licence uloženo finanční disciplinární opatření a mohou mu být uložena další disciplinární opatření na základě zásad stanovených v Příloze L.

# ČÁST V.
# ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

## § 98 / ZÁVAZNÝ TEXT A JAZYK KORESPONDENCE

1. V případě jakékoli neshody při výkladu anglické a české verze těchto tohoto řádu má přednost anglická verze.
2. Veškerá korespondence mezi UEFA a poskytovatelem licence a/nebo držitelem licence musí být v jednom ze tří oficiálních jazyků UEFA (angličtina, francouzština a němčina) a UEFA může požádat poskytovatele licence a/nebo držitele licence o ověřený překlad dokumentů na jejich náklady.

## § 99 / PŘÍLOHY

Všechny přílohy tohoto řádu jsou jeho nedílnou součástí.

## § 100 / KONTROLA PLNĚNÍ POVINNOSTÍ UEFA

1. CFCB, UEFA nebo některou z těchto organizací pověřená agentura, posuzovatel nebo jiný orgán si vyhrazují právo kdykoli provést kontrolu plnění povinností poskytovatelem licence a žadatelem o licenci/držitelem licence.
2. Cílem kontroly plnění povinností je zajistit, aby poskytovatel licence a žadatel o licenci / držitel licence splnili své povinnosti stanovené v tomto řádu a aby byla licence v okamžiku konečného rozhodnutí poskytovatele licence udělena správně.
3. Administrativa UEFA může nařídit a instruovat agentury, hodnotitele nebo jiné orgány třetích stran, aby prováděly audity shody.
4. Pro účely kontroly plnění povinností platí, že v případě jakýchkoliv nesrovnalostí ve výkladů vnitrostátních předpisů upravujících klubový licenční systém mezi verzí v oficiálním jazyce UEFA a verzí v úředním jazyce dané země bude mít přednost verze v oficiálním jazyce UEFA
5. V souladu se stanovami UEFA a také s povinnostmi poskytovatele licence/žadatele o licenci/držitele licence podle tohoto licenčního řádu, aby pověřená třetí strana mohla provádět činnosti související s auditem, souhlasí poskytovatel licence/žadatel o licenci/držitel licence s tím, že zpřístupní určité finanční a jiné informace UEFA a třetí straně pověřené provedením kontroly plnění povinností.
6. Aby bylo zaručeno, že informace zpřístupněné UEFA a pověřené třetí straně zůstanou důvěrné, uzavřou poskytovatel licence/žadatel o licenci/držitel licence, UEFA a pověřená třetí strana dohodu o důvěrnosti. Taková dohoda o mlčenlivosti se bude řídit a vykládat v souladu se švýcarským právem s vyloučením jakýchkoliv kolizí právních zásad a mezinárodních smluv včetně Úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodním prodeji zboží (CISG).
7. Jakýkoliv spor mezi UEFA a poskytovatelem licence/žadatelem o licenci/držitelem licence vyplývající z dohody o utajení nebo jinak v souvislosti s ní bude předložen výhradně CAS ve švýcarském Lausanne v souladu s příslušnými ustanoveními stanovenými ve stanovách UEFA.

## § 101 / DISCIPLINÁRNÍ ŘÍZENÍ

1. CFCB a Rozhodovací orgány mají po celou dobu na paměti obecné cíle předpisů upravujících klubový licenční systém zejména zabránit veškerým pokusům o obcházení těchto cílů.
2. Jakékoli porušení těchto předpisů upravujících klubový licenční systém může být šetřeno UEFA a Rozhodovacími orgány v souladu s těmito předpisy nebo Procesními pravidly upravujícími činnost orgánu UEFA pro finanční kontrolu klubů.

## § 102 / PROVÁDĚCÍ USTANOVENÍ

1. UEFA i FAČR přijímají rozhodnutí a směrnice obsahující podrobná ustanovení nutná k provedení tohoto řádu.

## § 103 / SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Licenční řízení zahájená před dnem nabytí účinnosti těchto tohoto řádu se dokončí podle Klubových licenčních pravidel a finanční udržitelnosti FAČR, Edice 2023.
2. Tento řád ruší Klubová licenční pravidla a finanční udržitelnost FAČR (edice 2023) a Předpisy UEFA pro klubové licence a finanční fair play (verze z roku 2022).
3. Předpisy UEFA pro klubové licence a finanční fair play, Edice 2023 přijal Výkonný výbor UEFA na svém zasedání dne 22. 5. 2024, resp. tento řád přijal ve shodě s Ligovým výborem LFA Výkonný výbor FAČR dne 10. 12. 2024 s účinností od 11. 12. 2024.